



PROVINCIA DI RAVENNA
Medaglia d'Argento al Merito Civile
SETTORE LAVORI PUBBLICI

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

**Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative del bando di gara
e ne forma parte integrante e sostanziale**

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER
L'APPALTO DELL'INTERVENTO
"MIGLIORAMENTO SISMICO DEL LICEO
"TORRICELLI-BALLARDINI" SEDE
DELL'INDIRIZZO SCIENTIFICO DI VIA SANTA
MARIA DELL'ANGELO, 48 – FAENZA (RA) 1^
STRALCIO
1^ LOTTO – PIANO TERRA CUI
L00356680397201900020
CUP J24I19000450001
2^ LOTTO - BIBLIOTECA CUI
L00356680397202100012
CUP J28C20000120001
CIG 8807238AB5"**

SOMMARIO

I)	INFORMAZIONI GENERALI.....	3
I.1)	Amministrazione aggiudicatrice.....	3
I.2)	Oggetto dell'appalto.....	3
I.3)	Sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia - Romagna (sater).....	5
I.4)	Registrazione ditte.....	5
I.5)	Importo dell'appalto.....	6
I.6)	Lavorazioni di cui si compone l'intervento (categorie e classifiche).....	7
I.1.6)	Direzione tecnica.....	9
I.7)	Luogo di esecuzione e durata.....	9
I.8)	Procedura per l'individuazione degli offerenti.....	10
I.9)	Criterio per la scelta dell'offerta migliore.....	10
I.10)	Documentazione di gara – informazioni – Quesiti.....	14
II)	TERMINE, INDIRIZZO, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	15
II.1)	Contenuto della busta “documentazione amministrativa”.....	17
II.2)	Modalità di assolvimento del bollo di euro 16,00, relativo alla dichiarazione di partecipazione – allegato A1).....	21
II.3)	Contenuto della busta “offerta tecnica”.....	22
II.4)	Contenuto della busta “offerta economica”.....	26
II.5)	MANCANZA, INCOMPLETEZZA, IRREGOLARITA' DEGLI ELEMENTI E DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE – RICHIESTE DI CHIARIMENTI.....	27
II.6)	MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	27
III)	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE.....	28
III.1)	Condizioni.....	28
III.1.1)	Dichiarazioni da rendersi dagli operatori economici concorrenti.....	28
III.1.2)	Situazioni inficiani la genuinità dell'offerta.....	32
III.1.3)	Sopralluogo.....	32
III.1.4)	Pagamento della Tassa alla Autorità Nazionale Anticorruzione.....	32
III.2)	Requisiti.....	34
III.2.1)	Requisiti di ordine generale.....	34
III.2.2)	Requisiti di idoneità professionale.....	35
III.2.3)	Requisiti di qualificazione.....	35
IV)	DIMOSTRAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI E DEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	36
IV.1)	Prescrizioni generali.....	36
IV.2)	Modalità di presentazione e sottoscrizione delle dichiarazioni.....	37
V)	SUBAPPALTO.....	41
VI)	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI – CONSORZI DI CONCORRENTI – AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE.....	42
VII)	GARANZIE ED ASSICURAZIONI.....	47
VII.1)	garanzia provvisoria.....	47
VII.2)	garanzia definitiva.....	48
VII.3)	Riduzione delle garanzie.....	48
VII.4)	Responsabilità verso terzi e assicurazione.....	49
VIII)	FINANZIAMENTO.....	50
IX)	OFFERTA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	51
IX.1)	Offerta.....	51
IX.2)	Procedura di aggiudicazione.....	52
X)	TERMINI DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA.....	57
XI)	ALTRE PRESCRIZIONI.....	57
XII)	ALLEGATI.....	59

Documento firmato digitalmente

I) INFORMAZIONI GENERALI

I.1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Provincia di Ravenna – Piazza dei Caduti per la Libertà, 2 – 48121 Ravenna – Tel. 0544/258111 (centralino).
Per informazioni sul presente appalto: tel. 0544-258150, fax 0544-258293, mail: pnobile@mail.provincia.ra.it – sito web: www.provincia.ra.it – Posta Elettronica Certificata: provra@cert.provincia.ra.it. – Codice AUSA: 0000159641.

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. è il Dirigente del Settore Lavori Pubblici, dott. Ing. Paolo Nobile.

I.2) OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di ogni opera principale ed accessoria, nessuna esclusa, salvo che ciò non sia espressamente indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, necessaria ad eseguire i lavori di miglioramento sismico del Liceo "Torricelli-Ballardini" – sede dell'indirizzo scientifico di via S. Maria dell'Angelo – Via Pascoli, 48 Faenza (RA).

L'intervento prevede il miglioramento sismico e la ristrutturazione edilizia di una parte del fabbricato storico dell'articolato complesso monumentale di S. Umiltà già adibito come sede del Liceo. Una parte residua non ancora utilizzata – compresa tra le via Pascoli e Cà Pirola – conterrà essenzialmente quattro aule didattiche, un deposito ed una sala riunioni, un vano scale-ascensore, loggiati di collegamento e l'area esterna cortilizia su Via Pascoli.

Questi spazi sono compresi nel:

Lotto 1 – PRESTAZIONI OBBLIGATORIE - Miglioramento sismico del Liceo "Torricelli-Ballardini" sede dell'indirizzo scientifico di Via S.Maria dell'Angelo, 48 – Faenza (RA) – **PIANO TERRA**

Lotto 2 – PRESTAZIONI COMPLEMENTARI ex art. 63, comma 5 D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. - Miglioramento sismico del Liceo "Torricelli-Ballardini" sede dell'indirizzo scientifico di Via S.Maria dell'Angelo, 48 – Faenza (RA) – **BIBLIOTECA**

Le **prestazioni obbligatorie costituiscono la parte certa del contratto.**

Le prestazioni complementari ex art. 63, comma 5 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., possono essere attribuite all'aggiudicatario delle prestazioni obbligatorie a discrezione della Stazione Appaltante, anche disgiuntamente ed in tempi diversi, nel caso in cui la stessa decida di avvalersene, poiché avere in uno stesso cantiere due Imprese differenti renderebbe molto gravosa l'esecuzione dei lavori nonché la direzione ed il coordinamento degli stessi. Le categorie di lavorazioni relative alle prestazioni complementari sono sostanzialmente analoghe a quelle obbligatorie.

Documento firmato digitalmente

L'appaltatore sarà obbligato a darvi seguito secondo quanto previsto e dettagliato nel progetto posto alla base del presente affidamento. Nel caso in cui la Stazione Appaltante decida di non richiedere l'esecuzione delle predette prestazioni complementari, l'appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo compensativo.

L'appaltatore sarà obbligato ad eseguire le **prestazioni complementari**, nel caso in cui la stessa decida di avvalersene, applicando all'elenco prezzi di riferimento il ribasso d'asta offerto dall'aggiudicatario in relazione al contratto principale.

Si precisa che il valore delle **prestazioni complementari** è stato considerato ai fini della determinazioni delle soglie di cui all'art. 35, comma 4 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

I lavori necessari per la realizzazione dell'intervento, così sommariamente individuato, verranno eseguiti e valutati in parte **a corpo** ed in parte **a misura**.

Tali lavori sono meglio identificati e quantificati nel Capitolato Speciale d'Appalto, nell'Elenco Prezzi, nei disegni di progetto ed, in generale, in tutti gli elaborati costituenti il progetto esecutivo così come specificato all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Si sottolinea che l'esecuzione dei lavori, dovendo avvenire durante il periodo di attività didattica, dovrà essere sviluppata in accordo con la D.L. e la Direzione scolastica per arrecare minor disagio possibile alle attività svolte ed in corso.

L'impresa deve quindi prevedere che i lavori potrebbero subire qualche disagio temporale, o riprogrammazione della continuità fisica di alcune lavorazioni che arrecassero disturbo alla scuola, da doversi eseguire eventualmente in orario extrascolastico.

Lo stesso dicasi per alcune limitate zone (ora già utilizzate dalla scuola quali ad esempio l'area amministrativa) coinvolte in lavori che potrebbero doversi decidere di concerto con il personale didattico.

Da tutto ciò non deriverà per l'impresa diritto ad alcun maggior corrispettivo, compenso od indennizzo rispetto al prezzo offerto.

Il progetto definitivo-esecutivo è stato approvato con l'Atto del Presidente della Provincia n. 82 del 24/06/2021.

CIG 8807238AB5

CPV 45262500-6- Lavori edili e di muratura

Appalto pubblico di lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 3, co. 1, lett. II) n. 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50: *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori*

Documento firmato digitalmente

dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (successivamente denominato d.lgs. n. 50/2016) da aggiudicarsi mediante procedura aperta, ai sensi degli art. 3, co. 1, lett. ff) e sss), art. 60, co. 1, del d.lgs. n. 50/2016, per lavori a corpo e a misura, ai sensi dell'art. 3, co. 1, lett. dddd) e eeeee), del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il presente appalto è aggiudicato conformemente a quanto previsto dal D.L. 16 luglio 2020 n. 76 “*c.d. decreto semplificazioni*”, convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020 n. 120 e dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77.

Trattandosi di immobile sottoposto alla disciplina di cui al D.lgs. 42/2004 recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio” e ss.mm.ii., il presente appalto è disciplinato dalle disposizioni della Parte II Titolo VI, Capo III del D.lgs 50/2016 (artt. da 143 a 151), dal D.M. 22 agosto 2017 n. 154 e dalle disposizioni di cui al D.Pr. 207/2010 e ss.mm.ii., per la parte in vigore al momento della pubblicazione del bando.

Il progetto definitivo–esecutivo è stato validato dal Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 26, c. 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, acquisito con protocollo 16903 del 21/06/2021.

I.3) SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA - ROMAGNA (SATER)

La presente procedura è svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 18 aprile 2019, n. 50: “Codice dei contratti pubblici”, modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (successivamente denominato “Codice”). La piattaforma telematica utilizzata per la presente procedura di gara è gestita dalla Provincia di Ravenna attraverso il Sistema per gli Acquisti telematici dell'Emilia – Romagna (in seguito SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (in seguito: sito). Tramite il sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR 445/2000;
- la registrazione al SATER con le modalità ed in conformità alle indicazioni di cui al paragrafo “Registrazione Ditte” del presente disciplinare di gara.

I.4) REGISTRAZIONE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle linee guida per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> .

Documento firmato digitalmente

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

I.5) IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore globale dell'appalto comprensivo delle prestazioni obbligatorie e delle prestazioni complementari ex art. 63, comma 5 D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ammonta ad € 1.537.740,25, comprensivo dei costi per la sicurezza e dei lavori in economia non soggetti a ribasso, al netto di Iva.

Come meglio specificato nell'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'importo complessivo delle prestazioni obbligatorie, compresi i lavori in economia e gli oneri per la sicurezza predeterminati dalla Amministrazione e non soggetti a ribasso, ammonta ad € **982.988,63** determinato ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 d.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., di cui:

- € **639.571,88** per lavori a misura, soggetti a ribasso d'asta;
- € **283.616,75** per lavori a corpo, soggetti a ribasso d'asta;
- € **22.000,00** per lavori in economia, non soggetti a ribasso d'asta;
- € **37.800,00** quali oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.

Il costo della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ammonta presuntivamente a complessivi € **351.068,06** ed è pari al **35,71%** dell'importo dei lavori soggetto a ribasso d'asta.

L'importo a base di gara, soggetto a ribasso d'asta è pari ad € 923.188,63 al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo complessivo delle prestazioni complementari, compresi i lavori in economia e gli oneri per la sicurezza predeterminati dalla Amministrazione, **che la stazione appaltante si riserva di affidare ai sensi**

Documento firmato digitalmente

dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 , ammonta ad € 554.751,62 determinato ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 d.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., di cui:

- € 447.563,75 per lavori a misura, soggetti a ribasso d'asta;
- € 86.287,23 per lavori a corpo, soggetti a ribasso d'asta;
- € 8.000,00 per lavori in economia, non soggetti a ribasso d'asta;
- € 12.900,64 quali oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.

Si precisa che, come specificato al paragrafo I.2 del presente disciplinare ed ai sensi dell'art. 63.5 del Codice, l'importo complessivo delle prestazioni complementari non verrà sommato all'importo complessivo delle prestazioni obbligatorie al fine della determinazione dei requisiti di partecipazione corrispondenti alle classifiche espresse dall'art. 61, comma 4 del D.P.R. 207/2010.

I.6) LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO (CATEGORIE E CLASSIFICHE)

Le **prestazioni obbligatorie** si compongono delle seguenti lavorazioni:

Si riepilogano di seguito le lavorazioni di cui si compone l'intervento con le relative categorie e classifiche ai sensi dell'art. 61, comma 4 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 12 della Legge n. 80 del 23 maggio 2014 e dell'art. 2 del D.M. n. 248 del 10 Novembre 2016:

Documento firmato digitalmente

LAVORAZIONE	CATEGORIA	IMPORTO	% sull'importo totale a base di gara	INDICAZIONI SPECIALI AI FINI DELLA GARA			
				Prevalente o scorporabile	Qualificazione obbligatoria	Subappaltabile (si/no)	
RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA	OG 2	412.421,26	41,97	PREVALENTE	SI	SI	Nel limite complessivo del 50 % del valore dei lavori di contratto
FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E VETROSI	OS 6	139.540,54	14,19	SCORPORABILE	NO	SI	
FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TECNICA	OS 7	147.410,08	14,99	SCORPORABILE	NO	SI	
IMPIANTI TECNOLOGICI	OG 11	283.616,75	28,85	SCORPORABILE-SIOS	SI	SI	Nel limite del 30% dell'importo delle opere di tale categoria
TOTALE PRESTAZIONI OBBLIGATORIE COMPRESI LAVORI IN ECONOMIA ED ONERI PER LA SICUREZZA		982.988,63	100,00				

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 146 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., NON E' AMMESSO IL RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO di cui all'art 89 del medesimo decreto, considerata la specificità del settore sottoposto alla disciplina di cui al D.lgs. 42/2004 recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e ss.mm.ii., del D.M. 22 agosto 2017 n. 154 e dalle disposizioni di cui al D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. per la parte in vigore al momento della pubblicazione del bando.

In base a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, le lavorazioni di cui si compone l'intervento appartengono alla **categoria prevalente OG2 con classifica adeguata all'importo dei lavori da assumere** e alle seguenti **categorie scorporabili: OS6 – OS7 – OG11.**

Per quanto riguarda le lavorazioni relative alla **categoria prevalente OG2**, sono subappaltabili nei limiti della percentuale complessiva massima subappaltabile prevista dall'art. 105, comma 2 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del D.L. 77/2021 e pari al 50% dell'importo complessivo del contratto.

Per quanto riguarda le lavorazioni relative alle **categorie scorporabili a qualificazione NON obbligatoria OS6 e OS7**, sono eseguibili direttamente dall'aggiudicatario anche se privo della relativa qualificazione, ferma restando la possibilità di subappaltare le predette lavorazioni nei limiti della percentuale complessiva

Documento firmato digitalmente

massima subappaltabile prevista dall'art. 105, comma 2 D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del D.L. 77/2021 pari al 50% dell'importo complessivo di contratto.

In tal caso, ai sensi dell'art. 92 comma 1 secondo periodo del D.P.R. 207/2010, i requisiti relativi alle categorie scorporabili OS6 e OS7 non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per quanto riguarda le lavorazioni relative alle **categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria OG11 SIOS**, di importo superiore al 10% dell'importo totale dei lavori si precisa quanto segue: tali lavorazioni sono ricomprese tra quelle c.d. SIOS elencate nell'allegato A) del D.M. n. 248/2016 e sono state indicate nella tabella soprariportata come categorie scorporabili.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del DM 248/2016 e dell'art. 12 c. 2, lett. b) del DL 47/2014 convertito nella legge 80/2014, tali lavorazioni, essendo a qualificazione obbligatoria, non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente e pertanto, qualora l'operatore economico, singolo o associato, non sia qualificato nella categoria OG11, **dovrà costituire un raggruppamento temporaneo di impresa con divieto di subappalto oltre il 30% di tale categoria SIOS.**

Tale limite del 30% non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'art. 105 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 (art. 105 c. 5 e art. 89 c. 11 del codice degli appalti, art. 1 c. 2 del DM 248/2016) come modificato dall'art. 49 del D.L. 77/2021.

I.1.6) DIREZIONE TECNICA

Si informa che la direzione tecnica dei lavori relativi alla categoria **OG2**, oggetto del presente appalto, può essere assunta solo da un soggetto in possesso dei requisiti professionali espressamente indicati nell'art. 13 del D.M. 154/2017. L'impresa aggiudicataria è tenuta a produrre alla Stazione Appaltante idonea documentazione attestante il possesso dei predetti requisiti in capo al soggetto designato come Direttore Tecnico dei lavori, il quale, peraltro, non può rivestire per tutta la durata dell'appalto analogo incarico per conto di altre imprese qualificate ai sensi del Capo I, Titolo II del D.M. 154/2017. A tal fine, il Direttore Tecnico dell'impresa aggiudicataria deve produrre alla stazione appaltante altresì una dichiarazione di unicità di incarico, come previsto espressamente dall'art. 13, comma 2, del D.M. 154/2017.

I.7) LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA

Luogo di esecuzione: sede Liceo "Torricelli-Ballardini" sede dell'indirizzo scientifico di via S.Maria dell'Angelo, 48 Faenza (RA).

Termine di esecuzione: i lavori oggetto delle **prestazioni obbligatorie** devono essere eseguiti nel termine massimo complessivo di giorni **456 (quattrocentocinquantasei)**

Documento firmato digitalmente

naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori così come specificato all'art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

I.8) PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OFFERENTI

Per l'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerta per l'affidamento del contratto oggetto dell'appalto, questa Amministrazione aggiudicatrice, con Determina del Dirigente del Settore Lavori Pubblici **n. 642 del 25/06/2021** ha indetto una procedura aperta per appalto di lavori pubblici sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 co. 1 e dell'art. 36, co. 9, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12.04.2006 n.163”, per le disposizioni tuttora in vigore (successivamente denominato D.P.R. 207/10), e delle altre normative in materia di pubblici appalti di lavori, nonché di quanto contenuto nel bando, nel presente disciplinare e nei suoi allegati, che ne costituiscono parte integrante, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nello Schema di Contratto e negli altri atti di gara inerenti l'appalto.

I.9) CRITERIO PER LA SCELTA DELL'OFFERTA MIGLIORE

La migliore offerta sarà selezionata con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, nonché nel rispetto degli indirizzi impartiti dalle Linee ANAC n. 2 “Offerta economicamente più vantaggiosa”, secondo i seguenti elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA – ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA

➤ **Elemento A – Organizzazione nello svolgimento dei lavori – max punti 15**

Tale elemento è finalizzato a valutare il miglioramento della qualità della gestione della commessa.

Il concorrente potrà formulare la propria proposta finalizzata alla qualità della gestione della commessa con l'individuazione delle squadre di lavoro precisando formazione ed esperienza operativa delle figure individuate, quali Capocantiere e Direttore tecnico, valutando le modalità operative per ridurre elementi di disturbo da parte dell'attività di cantiere nei confronti dell'attività didattica – amministrativa ed ottimizzare l'esecuzione dell'opera tenendo anche conto del contesto vincolato in cui si opera. Dovrà essere predisposta una dettagliata relazione che illustri i seguenti punti:

- a) programma esecutivo dei lavori, anche in riferimento a tutte le ditte che concorrono alla realizzazione dell'opera, comprese le imprese subappaltatrici sia in riferimento al 1° lotto, sia nell'ipotesi di affidamento anche del 2° lotto proponendo che le due cantierizzazioni siano il più possibile integrate fra loro al fine di minimizzare tempi e costi di gestione;

Documento firmato digitalmente

b) livello di esperienza del Capocantiere e Direttore tecnico in materia di interventi eseguiti su edifici scolastici, con riferimento al profilo professionale e alla attività di coordinamento prestata, ai fini della continuità dell'attività didattica;

c) organizzazione di cantiere con riferimento agli aspetti che hanno influenza sui livelli di disturbo, specificando i dispositivi che si intendono adottare per migliorare la qualità gestionale del cantiere - riducendo al minimo i livelli di rumorosità e le emissioni di polvere nelle aree adiacenti ai luoghi oggetto di intervento.

➤ **Elemento B – Proposte operative migliorative – max punti 20**

Tale elemento è finalizzato a valutare la capacità organizzativa dell'offerente e le misure integrative che intende offrire per ridurre le interferenze con l'attività didattica/amministrativa e completare anticipatamente le lavorazioni.

Attualmente (a.s. 2020/2021) il liceo "Torricelli – Ballardini" è collocato in 5 sedi (di cui una in affitto per un totale di cinque classi) per una crescente necessità di spazi didattici a seguito di un aumento delle iscrizioni. La situazione inoltre è aggravata dalla necessità di ulteriori maggiori spazi a seguito dell'emergenza covid-19.

Il concorrente potrà proporre soluzioni mirate a completare anticipatamente l'allestimento degli spazi didattici del 1° lotto, adottando misure integrative nell'ambito della gestione organizzativa, riducendo le interferenze con l'attività didattica/amministrativa e offrendo soluzioni alternative di seguito precisate:

- per una migliore organizzazione della esecuzione dell'opera e per un utile svolgimento dell'attività didattica/amministrativa, il concorrente potrà proporre una organizzazione dell'attività di cantiere operando con più squadre di lavoro contemporaneamente e più turni di lavoro anche in fasce orarie non sovrapposte alle attività didattiche;
- per migliorare le condizioni lavorative della zona uffici (che non prevede chiusure estive), non essendo possibile o consigliabile l'apertura delle finestre in concomitanza con alcune lavorazioni particolarmente rumorose e polverose, il concorrente potrà proporre un sistema di climatizzazione dell'area uffici durante il periodo estivo;

Tale offerta dovrà essere esplicitata con una **relazione tecnica** che illustri le caratteristiche tipologiche, dimensionali della offerta, precisando la soluzione prescelta rispetto alle alternative sopra esposte nonché precisando i dispositivi e le misure organizzative che si intendono adottare per ridurre al minimo i disagi indotti dalla attività di cantiere e dare continuità di fruizione all'attività didattica/amministrativa nel rispetto della sicurezza della popolazione scolastica.

➤ **Elemento C – Modalità e procedure – max punti 15**

Documento firmato digitalmente

Tale elemento è finalizzato a valutare le modalità e le procedure che l'impresa intende adottare in relazione alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e alla gestione socialmente responsabile del cantiere.

Il concorrente potrà formulare la propria proposta sulle misure integrative di sicurezza da adottare nel cantiere in rapporto alle attività di coordinamento tra appaltatore e subappaltatori, sviluppando eventuali proposte integrative/modificative del piano di sicurezza con particolare attenzione al coordinamento delle fasi lavorative in riferimento al 1° lotto e nell'ipotesi di affidamento anche del 2° lotto, basate sulla valutazione dei rischi in relazione alle specifiche opere da realizzare ed alle modalità operative indicate dall'appaltatore. Sarà valutata la coerenza delle misure aggiuntive indicate nel PSC, l'effettiva cantierabilità delle stesse, oltre all'efficacia per la maggior sicurezza dei lavoratori e degli utilizzatori dell'edificio scolastico.

Qualora le misure aggiuntive siano connesse o derivanti da una particolare organizzazione di cantiere, da processi lavorativi o da una diversa organizzazione delle fasi lavorative, al fine di permettere la contemporaneità delle lavorazioni con l'attività didattica/amministrativa, se ne dovrà dare conto elaborando un mirato Layout di Cantiere e una Relazione tecnica nella quale precisare le motivazioni dei dispositivi proposti e come tali misure di sicurezza si coordinano con il PSC di progetto.

Il concorrente dovrà descrivere come intende gestire i cantieri in riferimento sia al 1° lotto sia, nell'ipotesi di affidamento del 2° lotto, dovrà dimostrare di avere la capacità tecnica, gestionale ed organizzativa, nonché le risorse tecniche e strumentali adeguate alle necessità. La Commissione effettuerà la valutazione in base al livello di approfondimento e di accuratezza, riguardante gli aspetti organizzativi, gestionali e di sicurezza del cantiere.

➤ **Elemento D – Proposte migliorative in riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. 11/10/2017 – max punti 20**

Tale elemento è finalizzato a valutare le proposte migliorative che l'impresa intende presentare in riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. 11/10/2017. Art. 2.6 (criteri premianti).

- **sub-elemento D.1) – Specifiche tecniche dell'edificio e dei componenti edilizi: miglioramento del criterio di cui al punto 2.3.5.3 dell'allegato al D.M. 11/10/2017 - Dispositivi di protezione solare – punti 15**

Saranno valutate le migliori al fine di evitare l'immissione nell'ambiente interno di radiazione solare diretta mediante sistemi di schermatura e/o ombreggiamento fissi e mobili verso l'esterno e con esposizione sud-sud est e sud-sud- ovest in riferimento a quanto definito al punto 2.3.5.3 dell'allegato al D.M. 11/10/2017.

Per tale elemento dovrà essere esplicitata una **relazione illustrativa**, come definita nel prosieguo, che evidenzia i sistemi di schermatura proposti allegando, eventualmente, le relative schede tecniche illustrative.

Documento firmato digitalmente

- **sub-elemento D.2) – Specifiche tecniche del cantiere: miglioramento del criterio di cui al punto 2.5.1 dell'allegato al D.M. 11/10/2017 - Demolizioni e rimozione dei materiali – punti 5**

Saranno valutate le migliori relative alle specifiche tecniche del cantiere da utilizzarsi per l'esecuzione dei lavori in riferimento a quanto definito al punto 2.5.1 dell'allegato al D.M. 11/10/2017.

Per tale elemento dovrà essere esplicitata una **relazione illustrativa**, come definita nel prosieguo, che contenga le informazioni esplicitate nel criterio allegando un piano di demolizione e recupero ed una sottoscrizione di impegno a trattare i rifiuti da demolizione o a conferirli a un impianto autorizzato di recupero dei rifiuti.

➤ **Elemento E – Proposte migliorative in riferimento alle prestazioni funzionali, estetiche e qualitative – max punti 20**

Tale elemento è finalizzato a valutare proposte migliorative che l'impresa intende presentare in riferimento ad un miglioramento degli standard funzionali, estetici e prestazionali - dati il particolare contesto di pregio del complesso di Sant'Umiltà e le possibili ed eventuali richieste in corso d'opera da parte dei funzionari della SABAP - in riferimento ad alcuni materiali e componenti quali:

- Infissi metallici

Le ampie vetrate dei loggiati e gli altri infissi (sia esterni che interni) saranno realizzate con telai metallici zincati e verniciati a polvere in grado di rispondere alle prescrizioni della Soprintendenza e all'ampiezza delle luci da mantenere senza divisioni e spessori eccessivi dei telai. Sarà pertanto necessario proporre un miglioramento prestazionale delle vetrate in capitolato sia da un punto di vista termico, acustico che di robustezza strutturale e presentare il modello dell'infisso proposto con particolare attenzione alle soluzioni già adottate all'interno dell'edificio scolastico in precedenti restauri;

- Soffitti acustici in legno

Al fine di ottenere un miglioramento della qualità acustica delle aule, con la conferma del prodotto tipo indicato nel computo, di alto valore estetico, prestazionale e ben adattabile alle caratteristiche storiche del contesto, si potrebbe ipotizzare una estensione dello stesso sia nella superficie del soffitto che sulla parete opposta alla cattedra, il tutto nel rispetto dell'art. 3.1 del D.M. 26 agosto 1992;

- Pavimentazioni in grés

Offerta di prodotti di qualità superiore a quello indicato dalle voci di computo per finitura, colori e qualità estetiche in grado di fornire ad una successiva scelta della D.L. e della Soprintendenza una ampia gamma di possibilità;

- Piastre di riscaldamento radianti

Documento firmato digitalmente

Al fine di migliorare la qualità estetica degli spazi della biblioteca (prestazione complementare – 2° lotto) e risolvere alcuni aspetti di dettaglio, si ipotizza di montare elementi di altezza cm 280 anziché cm 250 senza diminuire il valore di irraggiamento;

- **Maniglioni di sicurezza e maniglie di porte**

Al fine di migliorare le caratteristiche estetiche e di resistenza di tali accessori, si propone di utilizzare maniglioni e maniglie in acciaio inox con piastra di protezione all'usura e di uniformare tali manufatti a quelli già esistenti installati in precedenti restauri dell'edificio scolastico;

- **Sanitari per disabili e normali e accessori**

Al fine di migliorare le caratteristiche estetiche dei servizi igienici, si propone di uniformare tali manufatti a quelli già esistenti, installati in precedenti restauri dell'edificio scolastico, con tipologie già presenti nella zona uffici, quali ad esempio lavabi ad incasso su piano in marmo.

Si precisa che le proposte migliorative offerte non devono stravolgere l'identità del progetto posto a base di gara e non avranno alcuna incidenza sull'offerta economica che rimarrà comunque fissa ed invariabile.

Si precisa poi che l'esecuzione dei lavori avrà luogo durante il periodo di attività didattica e altresì potrà avvenire in presenza di altre attività di cantiere, finalizzate alla manutenzione del complesso scolastico.

OFFERTA ECONOMICA

➤ **Elemento F – Ribasso percentuale – max punti 10**

Offerta economica espressa in ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara.

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avviene con l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore, di cui alle Linee Guida n. 2 approvate con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e ss.mm.ii. "Offerta economicamente più vantaggiosa" secondo quanto indicato al successivo paragrafo IX.2) Procedura di aggiudicazione.

I.10) DOCUMENTAZIONE DI GARA – INFORMAZIONI – QUESITI

Il Bando, il disciplinare di gara, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, gli elaborati di progetto, lo schema di contratto, il C.S.A. e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono consultabili e scaricabili gratuitamente sul portale SATER all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> e sul profilo di committente della Provincia di Ravenna: <http://www.provincia.ra.it/bandigara>.

Documento firmato digitalmente

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> da inoltrare entro il termine indicato sul sito. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura.

NON SONO AMMESSI CHIARIMENTI TELEFONICI.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del codice.

Tutte le comunicazioni tra la Provincia e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati personali) accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Provincia di Ravenna; diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, e di aggregazioni tra le imprese di rete, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

II) TERMINE, INDIRIZZO, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'operatore economico interessato deve presentare l'offerta sul SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nella guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

Documento firmato digitalmente

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle
ore 12.00 del giorno 21/07/2021, a pena di esclusione.

È ammessa offerta successiva, purché entro e non oltre il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata.

A tale proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come l'ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete e incondizionate, saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessuno rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti a o qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia di Ravenna ove, per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta su SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o ultime ore utili.

In ogni caso il concorrente esonera la Provincia di Ravenna da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Provincia di Ravenna si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Documento firmato digitalmente

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente degli artt. 18 e 19 del DPR 445/200. Ove non diversamente specificato, è ammessa la copia scansionata.

Nel proseguo, si utilizzerà il termine “BUSTA” in senso logico – procedurale e non ovviamente in senso fisico, trattandosi di procedura telematica.

II.1) CONTENUTO DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La **Busta “documentazione amministrativa”** deve essere inserita sul SATER secondo i termini e le modalità prescritte dal presente disciplinare e deve contenere, la seguente documentazione:

- copia scannerizzata del **PASSOE** di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20/12/2012 dell’AVCP, debitamente sottoscritto con **firma digitale** ai sensi dell’art. 1, comma 1 lett. s) del D.lgs. 82/2005 o con firma autografa di tutti gli operatori economici ivi indicati, accompagnato da copia del documento di identità dei sottoscrittori..
- il **documento di gara unico europeo** di cui all’articolo 85 del d.lgs. n.50/2016 (d’ora innanzi “**DGUE**”) allegato al presente disciplinare, debitamente sottoscritto digitalmente;

Nel caso di **partecipazione con le forme previste dall’art. 45, co. 2, lett. d), e) ed f) e g)** del d.lgs. 50/2016 (RTI costituiti o costituendi, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici facenti parte del RTI, consorzio, rete o GEIE, deve essere presentato un DGUE distinto, compilato separatamente nelle parti richieste, debitamente sottoscritto digitalmente.

Nel caso di partecipazione di **consorzi** di cui all’ art. 45, co. 2, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016, deve essere presentato un DGUE distinto sia dal consorzio sia da ognuna delle consorziate esecutrici indicate, compilato separatamente nelle parti richieste, debitamente sottoscritto digitalmente.

- le **dichiarazioni di partecipazione e di accettazione delle condizioni contrattuali**, di cui all’**allegato A1**, (da bollare ai sensi di legge con le modalità stabilite al paragrafo seguente) ai sensi e per gli effetti degli artt. 48, 80, 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- le **dichiarazioni integrative del DGUE, di cui all’allegato A2**, con le quali il concorrente dichiara che l’operatore economico che si rappresenta, non incorre in alcuna delle cause di esclusione di cui all’art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sia con riferimento a quelle direttamente imputabili all’operatore economico stesso, sia con riferimento a quelle imputabili alle persone fisiche che rivestono ruoli/cariche dell’art.80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dichiara, altresì, i nominativi e le generalità dei soggetti di cui allo stesso art.80, comma 3;
- **(eventuale) le dichiarazioni personali, di cui all’art. 80, comma 1,2 e 5 lettera l) del D.Lgs. 50/2016 e**

Documento firmato digitalmente

ss.mm.ii., che possono essere rese personalmente dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e **ss.mm.ii.**, qualora non siano rese dal legale rappresentante del concorrente nel DGUE, utilizzando preferibilmente l'**allegato A3**;

- ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32, cosiddetto "Decreto sblocca cantieri" convertito con modificazioni nella legge 14 giugno 2019, n.55, gli operatori economici in stato di fallimento il cui curatore sia stato autorizzato all'esercizio provvisorio non possono partecipare a procedure di gara. Ai sensi del predetto art. 110, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato con Decreto Legge del 18 aprile 2019 n. 32 convertito con modificazioni nella legge 14 giugno 2019, n.55, si precisa che **l'operatore economico che ha presentato domanda di cui all'art.161 del R.D. 16 marzo 1942 n. 267 nelle more del deposito del decreto di cui all'art.163 del R.D. 267/1942, può partecipare alla gara** per l'affidamento di pubblici contratti purché autorizzato dal Tribunale, e, in questo caso, dovrà necessariamente avvalersi dei requisiti di un altro soggetto. In caso di operatori economici **ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n.267**, va resa dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, che l'impresa concorrente ammessa al concordato preventivo è stata autorizzata dal Tribunale, a partecipare alla procedura di affidamento, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**. A integrazione di quanto indicato nella parte III, sezione C, lettera d) del DGUE, **in caso di operatori economici di cui all'art. 110, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato con Decreto Legge del 18 aprile 2019 n. 32 convertito con modificazioni nella legge 14 giugno 2019, n.55** va resa dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando il modulo **allegato A2**, indicando gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal competente Tribunale ed il soggetto ausiliario richiesto. A integrazione di quanto indicato nella parte III, sezione C, lettera d) del DGUE, in caso di operatori economici **ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n.267**, va resa dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando il modulo **allegato A2**, indicando gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipazione alla gara, nonché, in caso di partecipazione in RTI, dichiarazione di non partecipazione alla gara in qualità di mandataria e che le altre imprese aderenti al raggruppamenti non sono assoggettate ad una procedura concorsuale. Ai sensi dell'articolo 186 bis, comma 5, lett. a) del Regio Decreto n. 267/1942 **l'operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale** dovrà inoltre presentare la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lett. d) del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- copia conforme all'originale del **certificato SOA** o autodichiarazione di possesso del requisito di cui trattasi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**, **da cui risulti la**

Documento firmato digitalmente

qualificazione per le categorie indicate nel paragrafo I.6);**Si precisa che:**

- la certificazione SOA dovrà essere, a pena di esclusione, in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 76, comma 5 del D.P.R. n. 207/2010. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA;
 - le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 77 del D.P.R. n. 207/2010. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta.
-
- **al fine di beneficiare della riduzione del 50%** della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, co.7, e dall'art. 103, co. 1, CPV, del d.lgs. n. 50/2016, copia conforme all'originale della **certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008,** o autodichiarazione di possesso del suddetto requisito, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00. **La produzione di siffatta documentazione o dichiarazione può essere sostituita dalla produzione del certificato SOA che dia evidenza del possesso del requisito di cui trattasi.;**
 - ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, co.7, e dall'art. 103, co. 1, CPV, del d.lgs. n. 50/2016, **al fine di beneficiare di un'ulteriore riduzione del 30%** della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, copia conforme all'originale della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o autodichiarazione di possesso del suddetto requisito, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, **oppure, in alternativa, al fine di beneficiare di un'ulteriore riduzione del 20%** della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva copia conforme all'originale anche ai sensi degli artt. 19 e 19 bis del D.P.R. 445/00 della **certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001,** o autodichiarazione di possesso del suddetto requisito, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00;
 - **al fine di beneficiare di un'ulteriore riduzione del 15%** della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, co.7, e dall'art. 103, co. 1, CPV, del d.lgs. n. 50/2016, copia conforme all'originale dell'attestazione di **sviluppare di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 ovvero un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;**

Documento firmato digitalmente

- la **dichiarazione di subappalto** utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**, ove l'operatore economico concorrente intenda usufruire di tale facoltà. **In mancanza rimane preclusa la facoltà del subappalto. Si veda anche par. V del presente disciplinare;**
- in caso di partecipazione da parte di **r.t.i. o consorzi già costituiti, il mandato alla capogruppo o l'atto costitutivo** e la dichiarazione **di cui all'allegato A6** del presente disciplinare;
- nel caso di partecipazione da parte di **costituendo r.t.i. o consorzio**, deve essere prodotto l'atto di impegno di cui all'art. 48, co. 8, 2^a parte, del d.lgs. n. 50/2016 (utilizzando preferibilmente il modulo **allegato A4**;
- nel caso di operatore economico costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, la **copia autentica del contratto di rete** e le dichiarazioni di cui al successivo **Art. VI**), utilizzando preferibilmente il modulo **allegato A5**;
- la **garanzia provvisoria** da rilasciarsi ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016;
- la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, previsto dall'art. 1 comma 67 della Legge 266 del 23 dicembre.2005;
- il documento che comprova il pagamento dell'imposta di bollo con le modalità indicate al paragrafo successivo. Il concorrente dovrà caricare nel portale SATER copia scansionata del MOD. F23 quietanzato o del MOD. di attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo senza necessità di sottoscrizione digitale, in relazione alla modalità scelta;
- ai sensi dell'art. 83, co. 9, del d.lgs. n. 50/2016 **ed ai fini delle certezze sulla provenienza dell'offerta, a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 83, co. 9, del d.lgs. 50/2016, ove i documenti amministrativi e/o l'offerta economica siano sottoscritti da un procuratore, il concorrente deve allegare alternativamente:
 - in caso di procura nativa analogica (cioè formata in origine su supporto cartaceo), copia per immagine su supporto informatico dell'originale, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o dal procurato stesso *oppure*, ai sensi dell'art. 22, co. 2 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82), corredata da dichiarazione di conformità originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82);
 - in caso di procura nativa digitale, duplicato informatico dell'originale ai sensi dell'art. 23-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82), o file originale firmato digitalmente;
 - *oppure* nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata

Documento firmato digitalmente

digitalmente, resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, **ad eccezione di quelle contenute nel DGUE** (che deve essere utilizzato in via esclusiva) possono essere rese dall'operatore economico utilizzando preferibilmente i modelli Allegati al presente disciplinare (A1, A2, A3, A4, A5, A6) oppure, in alternativa, tramite autonome dichiarazioni di identico contenuto, rese ai sensi del D.P.R. 445/00.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara ad eccezione dell'allegato A1 che va redatto in bollo, devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità o **firmate digitalmente**; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

II.2) MODALITÀ DI ASSOLVIMENTO DEL BOLLO DI EURO 16,00, RELATIVO ALLA DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE – ALLEGATO A1).

A tal fine l'operatore economico potrà procedere alternativamente:

- mediante il pagamento tramite il modello F23 dell'Agenzia delle Entrate con le modalità indicate nel sito dell'Agenzia delle Entrate [Home – Schede – Pagamenti – F23 – Come versare] raggiungibile cliccando [qui](#) – ove è presente anche un programma di compilazione per il Modello F23 on line [Home – Schede – Pagamenti – F23 – Software di compilazione F23] raggiungibile direttamente cliccando [qui](#). Per chi scelga di pagare l'imposta di bollo tramite il modello F23 sarà anche possibile utilizzare il modello caricato nella piattaforma telematica SATER in formato pdf editabile e posto tra i documenti a base di gara.

Nella compilazione del modello F23 attenersi alle relative istruzioni presenti nel documento AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO F23, nel sito dell'Agenzia delle Entrate al link sopra indicato ed alle seguenti indicazioni: nel campo 6. Ufficio o Ente inserire **TGZ** – che è il codice dell'ufficio territoriale di Ravenna nella tabella dei codici degli uffici finanziari, Provincia di Ravenna – nel campo 11. Codice Tributo inserire **456T** – nel campo 10. Estremi dell'atto o del documento inserire anno e CIG di riferimento – nel campo 12. Descrizione lasciare IMPOSTA DI BOLLO. Nel caso di utilizzi il programma on line nel sito dell'Agenzia delle Entrate, nella prima maschera di compilazione proposta "F23 – Scelta del tipo di pagamento da effettuare" scegliere il campo

Documento firmato digitalmente

Altri casi.

Oppure

- acquistando contrassegno di euro 16,00 e producendo MOD. di attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo caricato nella piattaforma telematica SATER e posto tra i documenti a base di gara;

In entrambi i casi il concorrente dovrà caricare nel portale SATER copia scansionata del MOD. F23 quietanzato o del MOD. di attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo senza necessità di sottoscrizione digitale.

In caso di raggruppamenti di imprese l'imposta di bollo da pagare è una sola per l'intero raggruppamento.

II.3) CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA TECNICA”

L'Offerta tecnica deve contenere a pena di esclusione **una relazione descrittiva redatta per ognuno degli elementi/sub-elementi di natura qualitativa (A, B, C, D1, D2, E)** e va predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Ogni relazione descrittiva dovrà avere ad oggetto gli elementi/sub-elementi di natura qualitativa, **meglio specificati al paragrafo I.9)**, e da redigere secondo l'ordine sotto riportato:

- 1) **Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione A) – Organizzazione nello svolgimento dei lavori;**

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 1 facciata in formato A4, con eventuali allegati, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

- 2) **Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione B) - Proposte operative migliorative;**

Documento firmato digitalmente

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 1 facciata in formato A4, con eventuali allegati, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione aggiudicatrice.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

3) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione C) – Modalità e procedure;

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 1 facciata in formato A4, con eventuali allegati, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione aggiudicatrice.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

A tale relazione dovrà essere allegato un dettagliato **layout di cantiere**.

4) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub D1) – Specifiche tecniche dell'edificio e dei componenti edilizi: miglioramento del criterio di cui al punto 2.3.5.3 dell'allegato al D.M. 11/10/2017 – Dispositivi di protezione solare;

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una **relazione descrittiva**, composta da non più di n. 1 facciata in formato A4, con eventuali allegati, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione aggiudicatrice.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

5) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub D2) – Specifiche

Documento firmato digitalmente

tecniche del cantiere: miglioramento del criterio di cui al punto 2.5.1 dell'allegato al D.M. 11/10/2017 - Demolizioni e rimozione dei materiali;

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una relazione descrittiva, composta da non più di n. 1 facciata in formato A4, con eventuali allegati, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione aggiudicatrice.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

Tale relazione dovrà essere corredata da un **piano di demolizione e recupero** ed una **sottoscrizione di impegno** a trattare i rifiuti da demolizione o a conferirli a un impianto autorizzato di recupero dei rifiuti.

6) Relazione descrittiva che illustri i contenuti di cui all'elemento di valutazione sub E) – Proposte migliorative in riferimento alle prestazioni funzionali, estetiche e qualitative;

Per il predetto elemento, la Commissione effettuerà la propria valutazione sulla base di una relazione descrittiva, composta da non più di n. 1 facciata in formato A4, con eventuali allegati, composti ognuno da non più di una cartella grafica (una facciata) in formato A3, che sia sufficiente ad illustrare sinteticamente le soluzioni che l'operatore economico si impegna ad eseguire, nonché le connesse modalità operative, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione aggiudicatrice.

Tale relazione deve essere scritta con carattere ARIAL, altezza 11 punti, paragrafo interlinea singola, margini superiori e inferiori di 2,5 cm, destro e sinistro di 2 cm.

Si precisa che:

- **La mancata presentazione nella busta “Offerta tecnica” delle predette relazioni descrittive e del layout di cantiere comporta l'attribuzione di un coefficiente pari a zero per ciascuna relazione mancante e per la mancanza del layout di cantiere. Lo stesso dicasi nel caso in cui per il sub-elemento di valutazione D2, manchi il piano di demolizione e recupero ed una sottoscrizione di impegno a trattare i rifiuti da demolizione o a conferirli ad un impianto autorizzato di recupero di rifiuti;**

Documento firmato digitalmente

- non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In tal caso la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione e sarà attribuito il coefficiente pari a zero;
- nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, oggetto di offerta economica pena l'esclusione;
- qualora i concorrenti presentino le relazioni con copertina ed indice, riportate su facciate singole e per un massimo di due per ogni relazione, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richiesto;
- ai fini del rispetto della *par condicio* fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti le predette relazioni descrittive con un numero di facciate superiore a quello massimo consentito la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni di cui al **paragrafo I.9) prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le facciate richieste dalla stazione appaltante e soprariportate**, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata. Pertanto, le facciate ulteriori a quella massima ammessa saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione;

A pena di esclusione, in quanto mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, le relazioni e gli elaborati relativi all'offerta tecnica devono essere sottoscritti:

- dal titolare quando si tratti di impresa individuale;
- dal legale rappresentante quando si tratti di società, di enti cooperativi o di consorzi;
- in caso di raggruppamento d'impresе (A.T.I./consorzio/GEIE), dal titolare/legale rappresentante della capogruppo nel caso di A.T.I./consorzio/GEIE **già costituiti** o, nel caso di A.T.I./consorzio/GEIE **da costituire** dai rispettivi titolari/legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che, in caso di affidamento, andranno a costituire il raggruppamento.
- in caso di **concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete dotate di organo comune** con poteri di rappresentanza, le relazioni e gli elaborati, relativi all'offerta tecnica, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante di tale organo; **in caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete con organo comune sprovvisto di poteri di rappresentanza**, o sprovviste di organo comune, le relazioni e gli elaborati, relativi all'offerta tecnica, devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le imprese retiste parte dell'aggregazione concorrente.
- è ammessa anche la firma di un procuratore speciale, ferme le prescrizioni formali relative alla procura sopra ricordate.

Documento firmato digitalmente

II.4) CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

La busta “offerta economica” contiene a pena di esclusione l’offerta economica ed è predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> .

L’offerta economica inserita su SATER deve essere redatta **secondo i termini, le prescrizioni e le modalità prescritte dal presente disciplinare** e deve contenere:

- 1) **il ribasso percentuale unico sull’elenco prezzi posto a base di gara, espresso in cifre.**
- 2) **i propri costi della manodopera** in relazione al presente appalto ricompresi nel ribasso offerto, ai sensi di quanto previsto dall’art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016;
- 3) **i propri oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, ricompresi nel ribasso offerto, ai sensi di quanto previsto dall’art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016;

La mancata indicazione del ribasso percentuale offerto e/o dei propri oneri aziendali e/o dei propri costi della manodopera o la mancata sottoscrizione dell’offerta economica comporteranno l’esclusione dell’offerta.

Relativamente ai costi della manodopera, prima dell’aggiudicazione, il Responsabile unico del procedimento procede a verificare il rispetto di quanto previsto dall’art. 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e precisamente verificherà se il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi , indicati nelle apposite tabelle di cui all’art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

Si precisa che, come specificato al paragrafo I.2 del presente disciplinare, il ribasso percentuale unico sull’elenco prezzi posto a base di gara sarà altresì applicato agli importi soggetti a ribasso che compongono le prestazioni complementari di cui al paragrafo I.5, nel caso in cui la stazione appaltante decida di avvalersene.

Ai sensi dell’art. 59, co. 4, lett. e) del d.lgs. 50/2016 non sono ammesse offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte in variante e/o in alternativa e/o per prestazioni diverse.

Oltre il termine stabilito dal presente disciplinare di gara, non è ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Documento firmato digitalmente

II.5) MANCANZA, INCOMPLETEZZA, IRREGOLARITA' DEGLI ELEMENTI E DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE – RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Le carenze di qualsiasi elemento **formale** della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni. In caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità **essenziale** degli elementi e del DGUE e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Provincia di Ravenna procede ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni.

Ai fini dell'operatività del cd. "soccorso istruttorio", l'Amministrazione aggiudicatrice si attiene a quanto previsto in materia dall'art. 83 comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni, alle indicazioni fornite dall'ANAC, con particolare riguardo alla Determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015 e dalla giurisprudenza.

NOTA BENE: l'istituto del soccorso istruttorio non può essere utilizzato per l'acquisizione, in gara, di un requisito di partecipazione mancante alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Pertanto sarà disposta l'esclusione del concorrente che, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, non possiede i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice, al di fuori dei casi di cui sopra e nel rispetto del principio di *par condicio* tra tutti gli operatori economici concorrenti, può richiedere, anche entro un termine perentorio, chiarimenti in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, compresi i provvedimenti di qualsiasi natura, nel loro testo integrale, riportati dai concorrenti o ogni altra documentazione ritenuta necessaria ai fini di una valutazione della sussistenza dei requisiti di partecipazione. In assenza di riscontro, l'Amministrazione si determinerà in base ai soli elementi in suo possesso.

II.6) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 81, co. 2, e dell'art. 216, co. 13, del d.lgs. 50/2016, la **verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass**, reso disponibile dall'AVCP, ora ANAC, con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012, fatto salvo quanto previsto dagli art. 85 e 88 del d.lgs. 50/2016.

I mezzi di prova richiesti, per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, come previsti dall'art. 80, comma 13, del Codice, sono quelli indicati nelle Linee Guida ANAC n. 6, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti *“Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la*

Documento firmato digitalmente

dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5. lett. c) del Codice".

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute ed acquisire il **codice PASSOE**. L'Amministrazione aggiudicatrice verifica, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, oppure la mancata corrispondenza tra il soggetto partecipante ed il soggetto risultante dal PASSOE, richiede all'operatore economico concorrente di acquisirlo e trasmetterlo **entro il termine perentorio di 2 giorni di calendario**, onde consentire all'Amministrazione l'effettuazione delle prescritte verifiche dei requisiti; in mancanza, si procede all'**esclusione dell'operatore economico concorrente** e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 213, co. 13, del d.lgs. n. 50/2016.

III) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE

Fermi i divieti, le condizioni e le prescrizioni normative vigenti in materia e/o previste nel presente Disciplinare, possono partecipare alla gara e presentare offerta – **nel rispetto delle seguenti condizioni e requisiti** – i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016, in forma singola, raggruppata, aggregata in rete o consorziata, ovvero che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

III.1) CONDIZIONI

III.1.1) DICHIARAZIONI DA RENDERSI DAGLI OPERATORI ECONOMICI CONCORRENTI

Visti gli adempimenti prescritti dagli artt. 47, 48, 80, 89 del d.lgs. n. 50/2016 e quali elementi essenziali ai fini della certezza assoluta sul contenuto e provenienza dell'offerta nonché della dimostrazione del rispetto delle condizioni e del possesso dei requisiti di partecipazione, gli operatori economici concorrenti devono rendere:

- a) le dichiarazioni di identificazione dell'offerente e del suo indirizzo e recapiti, e tutte le altre dichiarazioni di partecipazione, di sopralluogo e di accettazione delle condizioni contrattuali, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE** e preferibilmente l'**allegato A1** (da bollare ai sensi di legge) o rendendo autonoma dichiarazione di identico contenuto - debitamente sottoscritta.

Gli operatori economici concorrenti devono, quindi, indicare e dichiarare, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE** gli elementi essenziali per l'identificazione dell'operatore economico concorrente (quali la denominazione sociale, l'indirizzo della sede legale, il nominativo del soggetto che in nome e per conto dell'operatore economico concorrente sottoscrive l'offerta e gli altri documenti di gara, l'indicazione del

Documento firmato digitalmente

Codice Fiscale e del numero di P. IVA, l'indicazione dei recapiti telefonici, fax, e-mail e PEC) ed inoltre, dichiarare preferibilmente utilizzando l'**allegato A1** (da bollare ai sensi di legge):

1. *di voler partecipare alla gara di cui trattasi e di essere disposti ad assumere – senza condizione o riserva alcuna - l'appalto alle condizioni contenute nel Bando e nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nello Schema di Contratto, nonché in tutti gli elaborati di progetto, in base ai quali è stata indetta la gara di che trattasi, atti che si dichiara di ben conoscere e di accettare in ogni loro parte;*
2. *di obbligarsi, dietro richiesta della Stazione Appaltante, a dare seguito all'esecuzione delle prestazioni complementari di cui al Lotto 2 – PRESTAZIONI COMPLEMENTARI ex art. 63, comma 5 D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. - Miglioramento sismico del Liceo "Torricelli-Ballardini" sede dell'indirizzo scientifico di Via S.Maria dell'Angelo, 48 – Faenza (RA) – BIBLIOTECA;*
3. *di essere stato reso edotto che, nel caso in cui la Stazione Appaltante non dia seguito all'esecuzione delle prestazioni complementari, l'appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo compensativo;*
4. *di aver esaminato – direttamente o con delega a personale dipendente – tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori e di avere preso conoscenza di tutte le condizioni locali, della viabilità d'accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali, sull'esecuzione dei lavori, e di aver giudicato gli stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto, il tutto conformemente alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;*
5. *di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, di cui agli elaborati di progetto, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo e di avere effettuato un accurato esame del calcolo sommario della spesa, e degli altri elaborati progettuali, comprendenti anche il Capitolato Speciale, al fine della formulazione dell'offerta che, secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile, e di considerare pertanto l'offerta formulata remunerativa;*

Documento firmato digitalmente

6. *di aver preso visione del Piano della sicurezza, di cui alla documentazione di progetto, e di tutti gli apprestamenti previsti per la sicurezza dei luoghi di espletamento dell'appalto, e di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;*
7. *di avere la disponibilità per tutta la durata dell'appalto dei mezzi d'opera necessari ed idonei al suo espletamento secondo le prescrizioni e nei tempi previsti dal Capitolato Speciale. I mezzi saranno in completa efficienza con tutti i necessari documenti, autorizzazione e permessi in regola ed in corso di validità, ed in ogni modo e momento pronti all'uso ed all'impiego su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice anche nel caso in cui quest'ultima disponga l'immediata consegna dei lavori. L'operatore economico concorrente, qualora aggiudicatario, si impegna ad integrare prontamente tutti i mezzi con altri idonei ed in perfetta efficienza, se il Direttore dei Lavori, a suo insindacabile giudizio, lo ritenesse necessario;*
8. *ad integrazione del DGUE, di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) ;*
9. *di aver provveduto alla garanzia provvisoria, che si intende devoluta a favore di codesta Provincia di Ravenna qualora questa impresa, ove sia rimasta aggiudicataria dell'appalto, non mantenga l'offerta presentata [In caso di raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, l'atto di fideiussione o polizza fideiussoria deve essere tassativamente intestato a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE. In caso di aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete (c.d. "reti di impresa") l'atto di fideiussione o polizza fideiussoria deve essere tassativamente intestato/a all'organo comune oppure, in caso di "rete" sprovvista di organo comune o con organo comune non dotato di potere di rappresentanza, a tutte le imprese di rete che partecipano alla gara];*
10. *che l'intermediario finanziario che ha rilasciato l'atto di fideiussione, risulta, ai sensi dell'art. 93, comma 3, del Codice, regolarmente iscritto nel nuovo Albo unico di cui all'art. 106 del TUB previsto a seguito della modifica apportata al TUB stesso dall'art. 28, comma 1, del D.Lgs. n. 169/2012.*
11. *di impegnarsi senza riserva o condizione alcuna, in caso di affidamento del contratto, a dare immediata comunicazione alla Provincia di Ravenna di qualsiasi variazione dei requisiti oggettivi e/o soggettivi come dichiarati all'atto di presentazione dell'offerta;*
12. *di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento della Provincia di Ravenna, approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 332 del 30 dicembre 2013 e successivamente modificato con Atto del Presidente della Provincia n. 165 del 27 dicembre 2017, disponibile sul sito*

Documento firmato digitalmente

internet della Provincia e di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il predetto codice, pena la risoluzione del contratto;

13. *di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 27 aprile 2016, n. 679, presente al seguente link www.provincia.ra.it/InformativaPrivacyGare;*
 14. *di accettare il protocollo d'intesa per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici, approvato con Atto del Presidente della Provincia n. 55 del 10 giugno 2020, allegato alla documentazione di gara;*
 15. *il CCNL applicato;*
 16. *di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia di Ravenna – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questo operatore economico per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio;*
 17. *che il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, è il seguente: Posta elettronica certificata;*
 18. *che i documenti prodotti nella presente gara sono conformi all'originale in possesso dell'impresa. In particolare si dichiara conforme all'originale la ricevuta dell'avvenuto pagamento/i del/i contributo/i pagato/i all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/05;*
 19. *le informazioni o documenti che, in caso di accesso agli atti, non possono essere forniti al richiedente l'accesso per ragioni di segretezza tecnica e/o commerciale, comprovate e motivate.*
- b) le dichiarazioni di possesso dei requisiti di partecipazione utilizzando l'apposita sezione del **DGUE** debitamente sottoscritto ed accompagnato, ove necessario, da copia anche non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.
- c) le **dichiarazioni integrative del DGUE, di cui all'allegato A2**, con le quali il concorrente dichiara che l'operatore economico che si rappresenta, non incorre in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice, sia con riferimento a quelle direttamente imputabili all'operatore economico stesso, sia con riferimento a quelle imputabili alle persone fisiche che rivestono ruoli/cariche dell'art.80, comma 3, del Codice e dichiara, altresì, i nominativi e le generalità dei soggetti di cui allo stesso art.80, comma 3. Si precisa che tali dichiarazioni in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e/o di cooptazione e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alle presente procedura in forma congiunta; nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi

Documento firmato digitalmente

artigiani e di consorzi stabili di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

- d) *(eventuale)* le **dichiarazioni personali, di cui all'art. 80, comma 1,2 e 5 lettera I) del D.Lgs. n. 50/2016**, che possono essere rese personalmente dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, qualora non siano rese dal legale rappresentante del concorrente nel DGUE, utilizzando preferibilmente l'**allegato A3**;
- e) In caso di r.t.i./ consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, aggregazioni di imprese di rete, **oltre a un proprio DGUE**, dovranno essere rese **anche** le dichiarazioni di cui rispettivamente, agli **allegati A4, e A5**, preferibilmente utilizzando tali allegati debitamente sottoscritte/i dal titolare/legale rappresentante o procuratore speciale del concorrente, accompagnate ove richiesto da copia del documento di identità del sottoscrittore.

III.1.2) SITUAZIONI INFICIENTI LA GENUINITÀ DELL'OFFERTA

Operano le prescrizioni ed i divieti di cui all'art. 48, co. 7, del d.lgs. n. 50/2016.

Non devono sussistere le condizioni ostative di cui all'art. 80, co. 5, lett. m) del d.lgs. n. 50/2016.

Non deve sussistere la causa ostativa di cui all'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/2011, come introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. l), della Legge 190/2012 e come meglio precisato dall'art. 21 del D.Lgs. 39/2013, né la causa interdittiva di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014.

III.1.3) SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, **NON è prevista obbligatoriamente alcuna visita dei luoghi**.

III.1.4) PAGAMENTO DELLA TASSA ALLA AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Gli operatori economici concorrenti devono:

1. **a pena di esclusione**, provvedere **entro il termine per la presentazione dell'offerta** al versamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, previsto dall'art. 1 comma 67 della L. 266 del 23/12/2005, in misura stabilita dall'Autorità stessa con propria deliberazione n. 1174 del 19/12/2018.

Ai sensi della delibera di cui sopra, gli operatori economici concorrenti che intendono partecipare alla gara sono tenuti al pagamento del contributo per l'importo sotto indicato:

- **CIG: 8807238AB5 Euro 140,00**

Per ulteriori informazioni consultare le **“Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai**

Documento firmato digitalmente

sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2015”, sul sito internet dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, <http://www.anticorruzione.it>.

L’Autorità, come previsto dall’art. 5 del Codice dell’Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e dall’art. 15, comma 5-bis, del Decreto Legge n. 179/2012, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall’Agenzia per l’Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Il servizio permette di pagare gli avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento), generati attraverso il servizio di gestione Contributi Gara (GCG)

Modalità di pagamento

- **“Pagamento on line”** scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- **“Pagamento mediante avviso”** utilizzando:
 - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
 - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all’indirizzo www.pagopa.gov.it

Le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione “Pagamenti effettuati”, a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell’Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Ove le condizioni impongano la necessità di avere la ricevuta di pagamento in tempi ristretti, si raccomanda di procedere al pagamento con congruo anticipo rispetto al termine di utilizzo della stessa.

2. dimostrare di aver effettuato, **entro il termine per la presentazione dell’offerta**, il pagamento suddetto. La dimostrazione di cui sopra avviene mediante esibizione dell’originale dell’attestazione di versamento. In luogo dell’originale è possibile la produzione di copia di detta ricevuta autenticata nelle forme di legge (vedi dichiarazione di cui al **punto 18 dell’allegato A1**).

L’originale dell’attestazione di versamento – o, in luogo dell’originale, la copia di detta ricevuta

Documento firmato digitalmente

autenticata nelle forme di legge (vedi dichiarazione di cui al **punto 18 dell'allegato A1**) – viene inserita dai concorrenti nella documentazione amministrativa.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, l'amministrazione aggiudicatrice accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass. Qualora il pagamento non risulti registrato a sistema, la mancata presentazione della ricevuta può essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge 266/2005.

III.2) REQUISITI

III.2.1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente gara, né possono stipulare il relativo contratto, i soggetti, sia in forma singola, che in forma raggruppata, o consorziata o appartenenti ad un contratto di rete, cooptate o indicate ai sensi dell'art. 48, co. 7, del d.lgs. n. 50/2016 dai consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) – per i quali ricorrano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (salvo i casi di cui all'art.80, co. 11).

E' necessario che tutte le imprese della rete **che partecipano alla procedura di gara siano in possesso dei requisiti** di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (salvo i casi di cui all'art. 80, co. 11) e li attestino in conformità alla vigente normativa e ciò a prescindere dalla tipologia e dalla struttura della rete.

Si precisa che, il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, mediante l'utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 dello stesso art. 80.

Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice anche per conto dei soggetti elencati nel comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5. lett I), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, utilizzando preferibilmente l'**Allegato A3** al presente disciplinare.

I nominativi dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80, devono essere comunicati utilizzando preferibilmente l'**Allegato A2** al presente disciplinare.

In casi di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui art. 80, comma 3 del Codice, che hanno

Documento firmato digitalmente

operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

III.2.2) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.M. n. 154/2017, trattandosi di lavori aventi natura edile, è richiesta iscrizione al registro delle imprese della CCIAA, competente per territorio qualora la natura giuridica o l'attività dell'operatore lo richieda, ovvero, in caso di sede in uno degli stati membri, in analogo registro dello Stato appartenente secondo le indicazioni disponibili nel registro on line dei certificati (e-Certis), **con oggetto compatibile con il presente appalto.** In caso di concorrente avente sede in un paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 50/2016, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

III.2.3) REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Nel caso di operatori economici concorrenti italiani o stabiliti in Italia, questi devono possedere all'atto dell'offerta, l'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata ed in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai fini della partecipazione all'appalto oggetto del presente disciplinare e dei lavori da assumere, e precisamente:

- per quanto riguarda **la categoria prevalente OG2**, si richiede il possesso di attestazione rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti ai sensi dell'art. 61 e dell'allegato A del DPR 207/2010 e dell'art. 63, comma 1 del predetto DPR 2074/2010 la qualificazione nella categoria OG2 con classifica adeguata all'importo dei lavori relativi alle **prestazioni obbligatorie**;
- Per quanto riguarda le lavorazioni relative alle categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria **OG11 SIOS**, di importo superiore al 10% dell'importo totale dei lavori si precisa quanto segue: tali lavorazioni sono ricomprese tra quelle c.d. SIOS elencate nell'allegato A) del D.M. n. 248/2016 e sono state indicate nella tabella sopraportata come categorie scorporabili.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 del DM 248/2016 e dell'art. 12 c. 2, lett. b) del DL 47/2014 convertito nella legge 80/2014, **tali lavorazioni, essendo a qualificazione obbligatoria, non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente e pertanto, qualora l'operatore economico, singolo o associato, non sia qualificato nella categoria OG11, dovrà costituire un raggruppamento temporaneo di impresa con divieto di subappalto oltre il 30% di tale categoria SIOS.**

Documento firmato digitalmente

- Per quanto riguarda le lavorazioni relative alle **categorie scorporabili a qualificazione non obbligatoria OS6 e OS7**, sono eseguibili direttamente dall'aggiudicatario anche se privo della relativa qualificazione, ferma restando la possibilità di subappaltare le predette lavorazioni nei limiti della percentuale complessiva massima subappaltabile prevista dall'art. 105, comma 2 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del D.L. 77/2021 e pari al 50% dell'importo complessivo del contratto.

Rimangono ferme le prescrizioni di cui all'art. 216, co. 14 d.lgs. 50/2016 e 92 e ss. del D.P.R. 207/10 e ss.mm.ii., per la parte in vigore al momento della pubblicazione del bando.

Si precisa che:

- la certificazione SOA dovrà essere, a pena di esclusione, in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 76, comma 5 del D.P.R. n. 207/2010. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA;

- le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 77 del D.P.R. n. 207/2010. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta.

Ai sensi dell'art. 59, co. 4, lett. d), del D.lgs. 50/2016, sono considerate inammissibili le offerte che non hanno la qualificazione necessaria.

IV) DIMOSTRAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI E DEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

IV.1) PRESCRIZIONI GENERALI

La dimostrazione circa il rispetto delle condizioni ed il possesso dei requisiti menzionati al precedente **Art. III**), avviene secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal presente Disciplinare e, quindi, anche mediante apposite dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del DPR 445/00, debitamente sottoscritte ed accompagnate, ove richiesto, da copia del documento di identità del sottoscrittore. A tali fini sono utilizzati il **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo) e, preferibilmente, gli **allegati A1** (dichiarazione di partecipazione), **A2** (Dichiarazione soggetti art.80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016), **A3** (Dichiarazioni personali dei soggetti di cui all' art.80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016), **A4** (Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di associazione temporanea / consorzio / GEIE), **A5** (Aggregazioni di imprese in rete), **A6** (Dichiarazione quote RTI costituito).

Documento firmato digitalmente

Le verifiche delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla procedura di gara, verranno effettuate ai sensi dell'art. 85, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 71 del D.P.R. 445/00.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione si applica quanto previsto dal co. 12 dell'art. 80 e dal co. 1 dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016.

Le dichiarazioni di cui sopra sono inserite nella busta **“documentazione amministrativa”**.

IV.2) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI

Quanto alle modalità di presentazione e sottoscrizione delle suddette dichiarazioni, devono essere sempre rispettate da parte di tutti gli operatori economici concorrenti, anche se stabiliti in altri Stati aderenti all'U.E., le seguenti prescrizioni:

1) le dichiarazioni di cui al DGUE e agli allegati A1, A2, A3, A4, A5 e A6 devono essere sottoscritte:

- dal/i titolare/i nel caso di impresa individuale;
- dal legale rappresentante, quando si tratti di società, enti cooperativi o consorzi.

E' ammessa anche la sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, osservate le stesse formalità sopra indicate, con riguardo alla stesura della procura. In caso di mancata allegazione della procura dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che la procura era già stata conferita alla data di presentazione dell'offerta; il mancato conferimento della procura prima della presentazione dell'offerta è invece causa di esclusione.

Nella compilazione del DGUE gli operatori economici concorrenti dovranno attenersi alle istruzioni contenute nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 *“Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”*, pubblicata nella G.U. n. 174 del 27 luglio 2016.

In relazione alla sottoscrizione del DGUE si precisa che:

Nel caso di partecipazione con le forme previste **dall'art. 45, co. 2, lett. d), e) ed f) e g)** del d.lgs. 50/2016 **(RTI costituiti o costituendi, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici facenti parte del RTI, consorzio, rete o GEIE, deve essere presentato un DGUE distinto, compilato separatamente nelle parti da II a IV, debitamente sottoscritto digitalmente o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa,**

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui **all' art. 45, co. 2, lett. b) e c)** del d.lgs. 50/2016, **deve essere presentato un DGUE distinto sia dal consorzio sia da ognuna delle consorziate esecutrici** indicate, **compilato separatamente nelle sezioni A e B della Parte II e nelle parti III, IV e VI, debitamente**

Documento firmato digitalmente

sottoscritto digitalmente o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa.

Si precisa che nel caso di operatore economico concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, le dichiarazioni di cui all'**allegato A1** devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti le dichiarazioni di cui all'**allegato A1** devono essere sottoscritte dal titolare/legale rappresentante della capogruppo.

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione, di cui all'**allegato A1**, deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione di cui **allegato A1**, deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione di cui **allegato A1**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

In ogni caso:

- la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui ai summenzionati modelli da chiunque effettuata, deve essere accompagnata, ove richiesto ai sensi del DPR 445/2000, da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

2) ai fini della dimostrazione della qualificazione SOA, di cui all'Art. III.2.3 del presente disciplinare,

gli operatori economici concorrenti residenti/stabiliti nello Stato Italiano producono l'attestato SOA, anche in fotocopia autenticata nelle forme dell'art. 19 D.P.R. 445/00 (fotocopia accompagnata da una dichiarazione – sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore - che detta fotocopia è conforme all'originale

Documento firmato digitalmente

in possesso dell'impresa) ovvero, nel caso di operatori economici concorrenti costituiti da imprese riunite, consorziate o associate oppure da riunirsi, consorzarsi o da associarsi, più attestati SOA o loro fotocopie autenticate come sopra. Tale attestato deve essere in corso di validità e rilasciato da una società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata. In luogo della copia dell'attestato SOA, l'operatore economico concorrente ha facoltà di dimostrare il possesso della richiesta qualificazione mediante autodichiarazione sostitutiva di atto notorio, e ciò utilizzando il **DGUE** debitamente sottoscritto ed accompagnato da fotocopia anche non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

3) Con riferimento al DGUE si precisa inoltre che:

- a) i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) d.lgs. n. 50/2016 allegano l'elenco delle consorziate e dichiarano per quale consorzio partecipano alla gara; **non è consentito al consorzio indicato dal consorzio di indicare a sua volta una terza impresa.**
- b) relativamente al rispetto della normativa sui disabili, tutti gli operatori economici concorrenti devono, dichiarare di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili oppure, e se del caso, di non essere soggetti agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in ragione del numero dei propri dipendenti e delle assunzioni effettuate.

Nel caso di:

- consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016, la dichiarazione sopra richiesta deve essere resa **anche** con riferimento all'impresa/e per la/e quale/i il Consorzio dichiara di partecipare, e che eseguirà/anno i lavori oggetto dell'appalto. La dichiarazione è resa e presentata direttamente dall'impresa(e) indicata(e) utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**;
- c) Le dichiarazioni relative alla insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80, co. 1, del d.lgs. n. 50/2016 devono essere rese con riferimento ai soggetti indicati dal **co. 3, primo e secondo periodo**, del medesimo **art. 80**.

Si precisa che, come indicato dall'ANAC nel Comunicato del Presidente del 08/11/2017, che sostituisce il precedente Comunicato del Presidente del 26/10/2016, in caso di società di altro tipo rispetto ad imprese individuali, s.n.c. e s.a.s., la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, co. 1, del d.lgs. n. 50/2016 deve essere dichiarata **anche** in capo a membri del consiglio di amministrazione a cui sia conferita la **legale rappresentanza**, di **direzione** o di **vigilanza**, intendendosi in particolare:

- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (e quindi Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);

Documento firmato digitalmente

- i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e i membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- i membri del consiglio di gestione e i membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

Inoltre, il possesso del requisito in esame deve essere dichiarato anche in capo ai soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori *ad negotia*), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la dichiarazione del possesso del requisito di cui all'art. 80, co. 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

Si precisa altresì che, ai sensi dell'art. 80, co. 3. del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere dichiarati tutte le condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per uno dei reati di cui all'art. 80, co. 1, anche se non menzionati nel certificato del casellario giudiziale a norma dell'art. 175 c.p. In caso sussistano condanne, devono essere indicati, la tipologia del reato commesso, la data del provvedimento, la tipologia e la durata della pena irrogata, comprese eventuali pene accessorie.

Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto (dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

- d) Ai sensi dell'art. 80, co. 5, l'operatore economico – concorrente singolo, in raggruppamento o consorziato, cooptato, consorziato indicato ex art. 48, co. 7 d. lgs. 50/2016, deve dichiarare l'insussistenza delle cause ostative di cui alle lettere **da a) a m)** del medesimo comma, da rendersi con riferimento all'operatore economico (impresa individuale, società, cooperativa...) e/o, dove non coincidenti, dai soggetti che hanno rappresentanza, direzione o vigilanza dello stesso, come definiti dall'art. 80, co 3, del d.lgs. 50/2016, primo periodo, come definiti dal precedente punto c).
- e) Onde consentire all'Amministrazione di procedere alla valutazione della gravità dell'infrazione o

Documento firmato digitalmente

dell'illecito in riferimento ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, co. 5, **lett. a) e c)**, l'operatore economico **deve indicare nel DGUE tutte** le infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, co. 1, e **tutti** gli illeciti professionali di cui si è reso colpevole, specificando la tipologia dell'infrazione/illecito, la data, le norme violate, l'autorità emittente, gli estremi, la data del provvedimento e l'entità della condanna.

- f) Con riferimento alle clausole di esclusione di cui all'art. 80, co. 1 e co. 2, si precisa che:
- nel caso di operatore economico concorrente singolo e/o di r.t.i./consorzi di concorrenti costituiti o costituenti, ovvero in caso di partecipazione delle c.d. "reti di impresa", l'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi deve essere dimostrata con riferimento ai suddetti soggetti che operano all'interno dell'operatore economico singolo e/o di ciascuna delle imprese che formano il r.t.i./ consorzio, o delle imprese della rete che partecipano alla gara;
 - nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del d.lgs. n. 50/2016, l'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi va dimostrata con riferimento ai suddetti soggetti che operano all'interno **sia** del consorzio **che** dell'impresa dallo stesso indicata per l'espletamento dell'appalto;
 - nel caso in cui la domanda di partecipazione e/o l'offerta sia presentata a mezzo di procuratore speciale, l'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi va dimostrata con riferimento altresì a detto procuratore.
- g) La dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi avviene secondo quanto prescritto dalla vigente normativa, e quindi anche mediante autodichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi di quanto prescritto dal D.P.R. 445/00 e s.m.i, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**. La relativa dichiarazione viene resa – utilizzando l'apposita sezione del **DGUE per ogni soggetto interessato** – dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico concorrente, ai sensi degli artt. 38, comma 3 e 47, comma 2 D.P.R. 445/00 e con assunzione delle relative responsabilità.

V) SUBAPPALTO

Si applica l'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché le altre normative in materia.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2 D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del D.L. 77/2021 l'eventuale subappalto non può superare la quota del **50%** dell'importo complessivo del contratto.

Ai sensi del comma 11 dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 del D.M. 248/2016 le lavorazioni relative alla categoria OG11 SIOS sono subappaltabili, nel rispetto delle disposizioni di cui al periodo precedente, solamente entro il limite massimo del 30% del loro importo.

Documento firmato digitalmente

Ove l'operatore economico intenda utilizzare la facoltà di subappaltare parte dei lavori, deve farne dichiarazione **necessariamente** già in sede di gara utilizzando l'**apposita sezione del DGUE**, debitamente sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'operatore economico concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti o costituendi, ovvero da aggregazione di imprese di rete, la dichiarazione sopra richiesta viene resa dall'impresa mandataria o che rivestirà tale ruolo, o dall'organo comune nelle "reti" che ne sono provviste.

La mancata presentazione, in sede di gara, della dichiarazione di cui sopra farà decadere il diritto per l'aggiudicatario di richiedere successivamente l'autorizzazione al subappalto.

Relativamente ai contratti di subappalto e ai subcontratti operano nei confronti dell'impresa esecutrice subappaltante e de/i subappaltore/i le prescrizioni e gli obblighi di cui alla legge 136/2010.

I subappaltatori o i subcontraenti che eseguiranno una o più delle attività di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2015 [vale a dire a) trasporto materiali a discarica per conto terzi; b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto terzi; c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e bitume; e) noli a freddo di macchinari; f) fornitura di ferro lavorato; g) noli a caldo; h) autotrasporti per conto di terzi; i) guardiania di cantieri] dovranno essere obbligatoriamente iscritti negli apposti elenchi (white list) di cui al comma 52 dell'art. 1 della città legge 190/2012.

VI) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI – CONSORZI DI CONCORRENTI – AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE

Si applicano, anche ai fini della qualificazione, le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del d.lgs. n. 50/2016, e art. 92 e ss. del D.P.R. 207/10, in relazione al presente appalto, oltre a quanto prescritto in materia nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 48, co. 14, del D. Lgs 50/2016 le disposizioni indicate per i raggruppamenti temporanei trovano applicazione, in quanto compatibili, alle imprese aderenti al contratto di rete. In tal caso, si applica la determinazione AVCP n. 3/2013. Queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lett. c), sono invece ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.

1) Nel caso di r.t.i. / consorzi già costituiti:

- a)** viene prodotto, in originale o copia autentica, inserendolo nella **Documentazione Amministrativa**, il mandato collettivo speciale - gratuito, irrevocabile e con rappresentanza - conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del consorzio. Il mandato conferito alla mandataria/capogruppo deve risultare da scrittura privata legalizzata e la relativa procura viene conferita al legale rappresentante dell'impresa

Documento firmato digitalmente

mandataria/capogruppo.

- b) l'**offerta economica**, inserita nella **Documentazione Economica**, è sottoscritta dal titolare/ legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa mandataria/capogruppo;
- c) le dichiarazioni relative alla percentuale di partecipazione al raggruppamento e dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori raggruppati o consorziati, viene resa unitamente all'**allegato A6**, salvo che tali indicazioni non risultino già dal contenuto dell'atto costitutivo o del mandato rilasciato alla capogruppo del r.t.i..

2) Nel caso di r.t.i / consorzi ancora da costituire:

- a) deve essere presentato l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo; viene utilizzato al riguardo preferibilmente l'**allegato A4** sottoscritto(a) da tutti i rispettivi titolari/legali rappresentanti delle imprese/soggetti che andranno a formare il raggruppamento, o dai loro procuratori speciali.
- b) l'**offerta economica**, inserita nella **Documentazione Economica** è sottoscritta a mezzo dei rispettivi titolari o legali rappresentanti o procuratori speciali, **da tutte** le imprese raggruppande o consorziande.
- c) l'impegno a costituire il r.t.i /consorzio, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016, deve specificare il modello, se orizzontale, verticale o misto, nonché ai fini dell'art. 92 commi 2 e 3, D.P.R. n.207/2010 la percentuale di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa raggruppata o consorziata, nonché le quote percentuali di esecuzione dei lavori da parte di ciascuna impresa raggruppata o consorziata corrispondenti alla qualificazione posseduta (viene utilizzato preferibilmente l'**allegato A4**).

3) Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica e non ha i requisiti del consorzio stabile, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del D.L. n.5/2009, vengono prodotti:
 1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale (da ora in avanti "CAD") con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. **dichiarazione** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);
 3. **dichiarazione** che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che

Documento firmato digitalmente

partecipa alla gara e la percentuale dei lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento;

Nel caso in cui la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ed ha i requisiti del consorzio stabile, non deve presentare la dichiarazione di cui al punto 3.

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del d.l. n.5/2009, vengono prodotti:

1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario della percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete** non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato **nella forma della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato **il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento.

ovvero

2. **copia autentica del contratto di rete** (redatto per atto pubblico o scrittura privata

Documento firmato digitalmente

autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate **le dichiarazioni**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni di cui sopra vanno rese preferibilmente utilizzando apposita sezione dell'**allegato A5** (o autonoma dichiarazione). Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese già aderenti al contratto di rete**:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del d.l. n.5/2009, l'**allegato A5**, devono essere sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del d.l. n.5/2009, l'**allegato A5**, devono essere sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'**allegato A5**, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- d. Nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete dotate di organo comune con poteri di rappresentanza, le dichiarazioni di cui all'**allegato A5**, di cui sopra - ovvero le dichiarazioni contenenti le stesse attestazioni menzionate nel suddetto allegato – vengono

sottoscritte dal legale rappresentante di tale organo.

Nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete con organo comune sprovvisto di poteri di rappresentanza, o sprovviste di organo comune, le dichiarazioni di cui all' **allegato A5**, di cui sopra - ovvero le dichiarazioni contenenti le stesse attestazioni menzionate nel suddetto allegato - vengono sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese retiste parte dell'aggregazione interessata all'appalto.

4) Si precisa inoltre che:

- le dichiarazioni sostitutive di cui all'**allegato A1** (ovvero quelle autonomamente presentate) devono essere rese, nel caso di r.t.i./consorzio tra imprenditori già costituiti dalla mandataria/capogruppo o dall'impresa che andrà ad assumere tale ruolo del r.t.i./consorzio e sottoscritte dai rispettivi titolari/legali rappresentanti o dai procuratori speciali;
- le dichiarazioni sostitutive di cui all'**allegato A1** (ovvero quelle autonomamente presentate) devono essere rese, nel caso di r.t.i./consorzio tra imprenditori da costituire, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- la dichiarazione relativa al subappalto di cui al **DGUE** viene presentata dalla mandataria nel caso di r.t.i./consorzio già costituito, o dall'impresa che andrà ad assumere tale ruolo nel caso di r.t.i./consorzio da costituire;
- al necessario ed essenziale fine di dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione, le dichiarazioni sostitutive di cui al **DGUE** devono essere rese, sia nel caso di r.t.i./consorzio tra imprenditori già costituiti che di r.t.i./consorzio tra imprenditori da costituire, da **ognuna delle imprese** partecipanti al r.t.i./consorzio e sottoscritte dai rispettivi titolari/legali rappresentanti o dai procuratori speciali di ciascuna delle imprese candidate secondo le modalità prescritte dall'**Art. IV.2)** che precede;
- nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione, di cui all'**allegato A6**, deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione di cui all'**allegato A5** devono essere sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Documento firmato digitalmente

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione di cui all'**allegato A5** deve essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

VII) GARANZIE ED ASSICURAZIONI

VII.1) GARANZIA PROVVISORIA

Gli offerenti – anche a garanzia della veridicità di quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 - presentano una garanzia provvisoria, per la partecipazione alla procedura, da rilasciarsi secondo quanto prescritto dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016 ed in linea con il dispositivo dell'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto – inserendo il relativo documento nella **Busta “Documentazione Amministrativa”** - il cui ammontare è, € **19.659,77**, pari al **2%** dell'importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza inclusi.

In caso di mancata allegazione della cauzione provvisoria dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che la cauzione era già stata costituita alla data di presentazione dell'offerta; la mancata costituzione della garanzia provvisoria prima della presentazione dell'offerta è invece causa di esclusione.

Si precisa che:

- l'atto di fideiussione o la polizza fideiussoria, rilasciata a titolo di garanzia provvisoria deve avere validità non inferiore a **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.
- qualora l'atto di fideiussione o la polizza fideiussoria si riferiscano a raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, **devono essere tassativamente intestate** a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE;
- qualora l'atto di fideiussione o la polizza fideiussoria si riferiscano ad aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete (c.d. “reti di impresa”) **devono essere tassativamente intestate** all'organo comune oppure, in caso di “rete” sprovvista di organo comune o con organo comune non dotato di potere di rappresentanza, a tutte le imprese di rete che partecipano alla gara;

Qualora l'aggiudicatario non mantenga l'offerta presentata, rifiutandosi di sottoscrivere il contratto, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, oppure non provveda al deposito della garanzia definitiva, oppure non provveda a dare avvio all'appalto ove precedente la

Documento firmato digitalmente

stipulazione, la garanzia provvisoria viene incamerata dalla Provincia di Ravenna, salvo il risarcimento dell'ulteriore danno.

VII.2) GARANZIA DEFINITIVA

L'aggiudicatario è tenuto a presentare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 ed all'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo della garanzia definitiva è determinato ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 in ragione del contratto che si andrà ad eseguire.

Ai sensi del co. 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, altresì, la facoltà di domandare all'Aggiudicatario l'adeguamento della polizza per effetto di Varianti e/o Atti di sottomissione e/o Atti aggiuntivi.

La garanzia di cui trattasi deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C., nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia di cui sopra viene prestata dall'appaltatore a richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice ai fini della stipulazione del contratto e, comunque, entro i 10 giorni precedenti l'inizio dei lavori e/o l'avvio dei servizi, ove quest'ultimo fosse precedente alla formale stipulazione del contratto.

La mancata costituzione di tale/i garanzia/e determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della/e garanzia/e a corredo dell'offerta da parte della Amministrazione aggiudicatrice, salvo il risarcimento dell'ulteriore danno.

VII.3) RIDUZIONE DELLE GARANZIE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, co.7, e dall'art. 103, co. 1, CPV, del d.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico concorrente può beneficiare, sussistendone le condizioni, delle riduzioni previste dal primo, secondo e quarto periodo del co. 7 dell'art. 93. Per dimostrare la sussistenza delle condizioni che legittimano la riduzione l'operatore economico concorrente produce in sede di gara l'originale o la copia autenticata ai sensi degli artt. 19 e 19-bis del D.P.R. 445/00 delle certificazioni di qualità danti titolo al beneficio di cui trattasi o presenta apposita autodichiarazione debitamente sottoscritta ed accompagnata da copia anche non autenticata del documento d'identità. Per il beneficio di cui all'art. 93, co. 7, primo periodo, è bastevole l'attestazione ex art. 4 comma 3 D.P.R. 34/00 contenuta nel certificato SOA, ove posseduto e prodotto tra i documenti di gara.

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui all'art. 93, comma 7, primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese, dei raggruppamenti di operatori

Documento firmato digitalmente

economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, ultimo periodo in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in **RTI orizzontale, consorzio ordinario di concorrenti** ovvero di **aggregazione di imprese di rete**, di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e) ed f) del d.lgs. n. 50/16, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento/consorzio ordinario/imprese aderenti al contratto di rete partecipanti alla procedura di gara siano in possesso della/e predetta/e certificazione/i;
- b. in caso di partecipazione in **consorzio** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del d.lgs. n. 50/16, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

VII.4) RESPONSABILITÀ VERSO TERZI E ASSICURAZIONE

Ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs 50/2016, l'Appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto ed in ogni caso almeno dieci giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori, ai sensi degli artt. 15 e 16 del Capitolato Speciale d'Appalto, a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla Provincia a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche esistenti verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori e che inoltre preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori.

La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. L'appaltatore si impegna a trasmettere alla Stazione Appaltante, e per essa al Responsabile Unico del Procedimento, copia della suddetta polizza assicurativa conforme allo schema tipo approvato dalla normativa con decreto del Ministero, 123/2004.

La polizza assicurativa deve prevedere le seguenti coperture assicurative:

PARTITA 1 – OPERE: la somma assicurata deve essere **non inferiore** all'importo di contratto al lordo dell'I.V.A.;

PARTITA 2 – OPERE PREESISTENTI: la somma assicurata è quantificata in **Euro 500.000,00**

PARTITA 3 – DEMOLIZIONI E SGOMBERO: la somma assicurata è quantificata in Euro **500.000,00**

Documento firmato digitalmente

RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI CAUSATI A TERZI: la somma assicurata deve essere non inferiore a **Euro 700.000,00 con un limite previsto per ogni sinistro pari ad euro 700.000,00.**

Le polizze di cui trattasi vanno prodotte integralmente, e non a mezzo della sola scheda tecnica, in originale o copia legalizzata nelle forme di legge, unitamente alle relative appendici.

Le polizze di assicurazione stipulate dall'aggiudicatario non devono prevedere fattispecie di rischi esclusi e/o di inoperatività/inefficacia della copertura non compatibili e/o in insanabile contrasto con la tipologia dell'appalto e/o con le modalità e/o il luogo di suo espletamento.

Nel caso in cui, a motivato giudizio dell'Amministrazione aggiudicatrice, dal contenuto della polizza dovesse risultare in qualche modo compromessa la tutela dell'interesse pubblico, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di domandare all'Aggiudicatario le necessarie integrazioni e/o modificazioni al contenuto della polizza.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, altresì, la facoltà di domandare all'Aggiudicatario l'adeguamento della polizza per effetto di varianti e/o atti di sottomissione e/o atti aggiuntivi sottoscritti.

Le coperture assicurative decorrono dalla data di consegna dei lavori ed hanno validità ed effetti fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o, comunque, decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato, fermo quanto ulteriormente previsto in materia dall'art. 5, lettere c) e d), schema tipo 2.3, D.M. 123/2004.

In ottemperanza al co. 7 dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016, l'Aggiudicatario trasmette copia della suddetta polizza all'Amministrazione aggiudicatrice per l'approvazione all'atto della sottoscrizione del contratto o, comunque, almeno 10 giorni prima della data di inizio dei lavori.

Per quanto qui non espressamente previsto si osservano le prescrizioni contenute in materia nello **Schema di Contratto**.

VIII) FINANZIAMENTO

Il presente appalto è finanziato con fondi statali e precisamente:

- per il 1° Lotto – PRESTAZIONI OBBLIGATORIE – PIANO TERRA con i fondi concessi con il I PIANO 2019 di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2020, n. 175 (da accertare al Capitolo di entrata 40820);
- Per il 2° Lotto – PRESTAZIONI COMPLEMENTARI - BIBLIOTECA con i fondi concessi con il II PIANO 2019 di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione 25 luglio 2020, n. 71.

Documento firmato digitalmente

IX) OFFERTA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

IX.1) OFFERTA

La busta virtuale **Offerta economica** deve contenere, **a pena di esclusione**:

- 1) l'**offerta economica** mediante indicazione del **ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi posto a base di gara, espresso in cifre**, che sarà applicato sull'importo a base d'asta, cui andranno aggiunti gli oneri per la sicurezza predeterminati dall'Amministrazione aggiudicatrice, non soggetti a ribasso. I ribassi devono essere espressi sino alla seconda cifra decimale.
- 2) ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, co. 10, D.lgs. n. 50/2016, **a pena di esclusione** – in quanto mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs. n. 50/2016, idoneo a determinare incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta – **l'indicazione obbligatoria e separata dei propri costi della manodopera** in relazione al presente appalto e dei **propri oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ricompresi nell'importo risultante dal ribasso offerto.

Si precisa che, come specificato ai paragrafi I.2 e II.4) del presente disciplinare, il ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi posto a base di gara sarà altresì applicato agli importi soggetti a ribasso che compongono le prestazioni complementari di cui al paragrafo I.5, nel caso in cui la stazione appaltante decida di avvalersene.

A pena di esclusione, in quanto mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere sottoscritta:

- dal titolare quando si tratti di impresa individuale;
- dal legale rappresentante quando si tratti di società, di enti cooperativi o di consorzi.

In caso di raggruppamento d'impresе (A.T.I./consorzio/GEIE), l'offerta deve essere sottoscritta, rispettando le formalità di cui sopra, dal titolare/legale rappresentante della capogruppo nel caso di A.T.I./consorzio/GEIE già costituiti o, nel caso di A.T.I./consorzio/GEIE da costituire dai rispettivi titolari/legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che, in caso di affidamento, andranno a costituire il raggruppamento.

- nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete dotate di organo comune con poteri di rappresentanza, l'offerta economica viene sottoscritta dal legale rappresentante di tale organo.
- nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete con organo comune sprovvisto di poteri di rappresentanza, o sprovviste di organo comune, l'offerta economica viene sottoscritta dai

Documento firmato digitalmente

legali rappresentanti di tutte le imprese retiste parte dell'aggregazione interessata all'appalto.

È ammessa anche la firma di un procuratore speciale, ferme le prescrizioni formali relative alla procura sopra ricordate.

IX.2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo presso la sede della Provincia di Ravenna il giorno **22/07/2021 alle ore 09:30** e vi potranno partecipare i Legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni operatore economico concorrente, muniti di delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Qualora si rendano necessarie ulteriori sedute pubbliche, per terminare l'esame della documentazione si fini dell'ammissibilità, la data e l'ora delle stesse sono rese note ai soggetti concorrenti almeno due giorni prima della data fissata, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente (sito internet) della Provincia di Ravenna all'indirizzo: <http://www.provincia.ra.it/Ufficio-relazioni-con-il-pubblico/Bandi-di-gara> e sulla piattaforma telematica SATER.

Una Seggio di Gara costituito dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici – Responsabile del procedimento, o suo sostituto in caso di impedimento, e da due dipendenti della Provincia di Ravenna procede nella prima seduta pubblica, attraverso la piattaforma telematica SATER, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER nel termine sopra fissato, a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio e a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai fini dell'operatività del cd. "soccorso istruttorio", l'Amministrazione aggiudicatrice si attiene a quanto previsto in materia dall'art. 83 comma 9 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni, alle indicazioni fornite dall'ANAC, con particolare riguardo alla Determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015 e dalla giurisprudenza.

L'Amministrazione aggiudicatrice, al di fuori dei casi di cui sopra e nel rispetto del principio di *par condicio* tra tutti gli operatori economici concorrenti, può richiedere, anche entro un termine perentorio, chiarimenti in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, compresi i provvedimenti di qualsiasi natura, nel loro testo integrale, riportati dai concorrenti o ogni altra

Documento firmato digitalmente

documentazione ritenuta necessaria ai fini di una valutazione della sussistenza dei requisiti di partecipazione. In assenza di riscontro, l'Amministrazione si determinerà in base ai soli elementi in suo possesso.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, il Seggio di gara può chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Conclusa la verifica di cui sopra, il Dirigente del Settore Lavori Pubblici – Responsabile Unico del Procedimento propone le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni, ad esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, dal Disciplinare e dagli Allegati. Tale proposta, viene recepita ed adottata dallo stesso per competenza e il provvedimento relativo viene pubblicato ai sensi dell'art. 29, co. 1, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., contestualmente, ne è data comunicazione ai sensi dell'art. 76, co. 2-bis, del d.lgs. 50/2016 ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER.

Con riguardo alle offerte ammesse, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, procede in seduta pubblica all'apertura virtuale della busta contenente l'**offerta tecnica** e alla lettura del rispettivo contenuto, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, alla verbalizzazione di quanto ivi contenuto e agli adempimenti e le determinazioni di competenza.

La Commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta sulla busta "**offerta tecnica**" ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa "**Metodo aggregativo – compensatore**", di cui alle Linee Guida A.N.A.C. n. 2 approvate con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 in attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*", alla valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici concorrenti, attribuendo i punteggi ai singoli concorrenti mediante la seguente formula:

$$P_i = A_i * 15 + B_i * 20 + C_i * 15 + D1_i * 15 + D2_i * 5 + E_i * 20 + F_i * 10$$

Dove:

P_i è il punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo;

$A_i, B_i, C_i, D1_i, D2_i, E_i$, sono i coefficienti attribuiti al concorrente i-esimo nei rispettivi elementi A, B, C, D1, D2, E dopo l'esecuzione del confronto a coppie di seguito descritto;

F_i è il coefficiente compreso tra 0 ed 1 relativo all'elemento di valutazione E in riferimento al ribasso offerto dal concorrente i-esimo, calcolato con le seguenti modalità:

Documento firmato digitalmente

$$F_i = R_i / R_{\max}$$

dove:

R_i = valore del ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

R_{\max} = valore del ribasso percentuale offerto più conveniente tra tutti quelli offerti.

Come sopra accennato, per la valutazione degli elementi e sub-elementi di natura qualitativa (**A, B, C, D1, D2, E**), *relativi all'offerta tecnica* si procederà a determinare i coefficienti variabili tra 0 ed 1, secondo quanto previsto al punto V, lettera b) delle Linee Guida n. 2, con il criterio del confronto a coppie e precisamente, il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna offerta in confronto con tutti gli altri.

Per ogni elemento, ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima).

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F
A					
B					
C					
D					
E					

Documento firmato digitalmente

Al termine dei confronti si attribuiscono i coefficienti sulla base del seguente criterio:

- si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il confronto a coppie, in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un coefficiente riparametrato conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Qualora i concorrenti siano in numero inferiore a tre, e pertanto non sia possibile procedere al confronto a coppie, si procederà con l'attribuzione discrezionale dei singoli coefficienti da parte di ciascun commissario con successiva determinazione della media dei punteggi attribuiti.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE			Fattori Ponderali
ELEMENTI E SUB-ELEMENTI		Ponderazione relativa (sub-pesi)	Punteggio massimo
Offerta Tecnica			
	Elementi di natura qualitativa		
A	Organizzazione nello svolgimento dei lavori		Punti 15
B	Proposte operative migliorative		Punti 20
C	Modalità e procedure		Punti 15
D	Proposte migliorative in riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 11/10/2017 e s.m.i.		Punti 20
	D1 Specifiche tecniche dell'edificio e dei componenti edilizi: miglioramento del criterio di cui al punto 2.3.5.3 dell'allegato al D.M. 11/10/2017 - Dispositivi di protezione solare	Punti 15	
	D2 Specifiche tecniche dell'edificio e dei componenti edilizi: miglioramento del criterio di cui al punto 2.5.1 dell'allegato al D.M. 11/10/2017 - Demolizioni e rimozione dei materiali	Punti 5	
E	Proposte migliorative in riferimento alle prestazioni funzionali, estetiche e qualitative.		Punti 20
Offerta Economica			
F	Ribasso percentuale		Punti 10
TOTALE PUNTI			Punti 100
TOTALE PUNTI			Punti 100

Documento firmato digitalmente

La Commissione giudicatrice comunica in seduta pubblica i punteggi in centesimi assegnati all'**Offerta Tecnica**, impiegando i criteri e i requisiti di valutazione sopra indicati. Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura della busta "**Offerta Economica**", dando lettura dei ribassi offerti.

La Commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica. Effettuerà poi il calcolo del punteggio complessivo assegnato agli operatori economici concorrenti e ne redige, infine, la graduatoria. Se le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Se le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 R.D. 827/1924.

Nell'ipotesi di cui all'art. 97, co. 3, del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, redatta la graduatoria delle offerte e sospesa la fase pubblica della gara, l'Amministrazione aggiudicatrice, nella persona del R.U.P. con il supporto della Commissione giudicatrice, procede, secondo le modalità previste dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, a valutazione di anomalia delle offerte. È altresì fatta salva la facoltà di cui al co. 6, cpv ultimo, dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni.

L'esame dei giustificativi e la verifica delle offerte anormalmente basse – nonché la valutazione di cui al co. 6, cpv ultimo, dell'art. 97 – vengono effettuate, per conto della Amministrazione aggiudicatrice, dal RUP con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i **documenti di giustificazione** devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. La Commissione di gara o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, rimettendo quindi, successivamente, gli atti ed i documenti alla Amministrazione aggiudicatrice per gli adempimenti e le determinazioni di competenza.

Si procede all'aggiudicazione anche se, al termine della procedura di gara, vi sia in presenza di una sola offerta valida, purché congrua e conveniente.

Conclusa la procedura di gara con l'individuazione del miglior offerente e con la proposta di aggiudicazione a suo favore, si procede agli adempimenti di cui agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, all'aggiudicazione ed alla stipulazione del contratto entro il termine massimo ivi previsto, salvi i controlli e le verifiche di legge. La determinazione di tale aggiudicazione e la stipulazione del relativo contratto sono rimesse all'insindacabile giudizio di questa Amministrazione. Nel caso in cui non sia fornita

Documento firmato digitalmente

la prova o non siano confermate le dichiarazioni rese in sede di gara, si procede a dichiarare il soggetto di cui trattasi decaduto da ogni beneficio di legge, con particolare riguardo all'aggiudicazione dichiarata a suo favore, e ad escutere la garanzia a corredo dell'offerta di cui al precedente **Art. VII.1)**, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'aggiudicatario sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica.

L'aggiudicatario sarà vincolato, dietro richiesta della Stazione Appaltante, a dare seguito all'esecuzione delle prestazioni complementari di cui al Lotto 2 – PRESTAZIONI COMPLEMENTARI ex art. 63, comma 5 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. - Miglioramento sismico del Liceo “Torricelli-Ballardini” sede dell'indirizzo scientifico di Via S.Maria dell'Angelo, 48 – Faenza (RA) – BIBLIOTECA;

Ai fini della stipulazione del contratto e, comunque, prima dell'avvio dei lavori, ove antecedente a detta stipulazione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni; in difetto, la Provincia di Ravenna dichiara la decadenza dalla aggiudicazione e provvede ad escutere la garanzia a corredo dell'offerta, salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

E' fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi previsti ed alle condizioni stabilite dalle normative vigenti, ivi comprese quelle in materia antimafia. La Provincia di Ravenna può sia non effettuare o sospendere la gara, che annullarla dopo la sua effettuazione o non dar corso all'aggiudicazione o alla stipulazione del Contratto.

X) TERMINI DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Ai fini della stipulazione del contratto, le offerte presentate dagli offerenti rimangono impegnative e vincolate per gli stessi per **180 giorni** dalla data di presentazione delle stesse. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

XI) ALTRE PRESCRIZIONI

- Si chiede agli operatori economici partecipanti di indicare, utilizzando l'apposita sezione del **DGUE**, se rientrano tra le micro, piccole e medie imprese (M.P.M.I.), così come definite dalla Raccomandazione Commissione Europea 2003/361/CE del 06/05/2003.
- Il pagamento del corrispettivo a fronte dei lavori regolarmente eseguiti e contabilizzati, sarà effettuato nelle modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010,

Documento firmato digitalmente

n. 136.

- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva le facoltà di cui all'art. 110 del d.lgs. n. 50/2016.
- Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, si rinvia al seguente link per la presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali www.provincia.ra.it/InformativaPrivacyGare.
- Procedure di ricorso: contro i provvedimenti che l'operatore economico concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna; il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (giorni) all'Amministrazione aggiudicatrice e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 giorni.
- L'accesso agli atti di gara è disciplinato dall'art. 53 del d.lgs. n. 50/2016, fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del d.lgs. n. 50/2016.
Gli operatori economici concorrenti eventualmente indicano, utilizzando l'apposita sezione dell'**allegato A1** al presente Disciplinare (o rendendo autonoma dichiarazione), tramite motivata e comprovata dichiarazione, quali informazioni o documenti non possono essere forniti al richiedente l'accesso per ragioni di segretezza tecnica e/o commerciale.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, con provvedimento motivato, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- L'aggiudicatario deve presentarsi, alla data che è fissata da questa Provincia di Ravenna, per la stipula del contratto munito inoltre di attestazione di versamento della garanzia definitiva.
- Le spese delle pubblicazioni ai sensi del Decreto Ministeriale 2 dicembre 2016 per le quali si ipotizza un costo stimabile in euro 5.000,00 devono essere rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro il termine di 60 gg. dall'aggiudicazione.
- **Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Paolo Nobile.**
- Ulteriori informazioni circa i documenti relativi al presente appalto possono essere richieste all'indirizzo di cui all'**art. I.1)** del presente Disciplinare.
- Nei modelli allegati, ove vi sono delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente.
- Per tutto quanto non diversamente disciplinato, si applicano il d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le disposizioni tuttora in vigore, la L. 241/1990, il D.L. 76/2020 convertito con modificazioni con la L. 120/2020, il D.L. 77/2021 e le altre normative in materia di pubblici appalti.
- Il bando di gara è pubblicato, ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 36, comma 9, D.lgs. n. 50/2016, sulla

Documento firmato digitalmente

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, per estratto su almeno uno dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno uno a maggiore diffusione locale nel luogo dove si eseguono i lavori, all'Albo Pretorio di questa Provincia e del Comune interessato dai lavori, sul profilo committente della Provincia di Ravenna sulla piattaforma telematica di negoziazione della Regione Emilia – Romagna tramite il sistema SATER e sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, tramite il sistema SITAR.

XII) ALLEGATI

- **Documento di gara unico europeo (DGUE)**
- **A1** Dichiarazione di partecipazione
- **A2** Dichiarazione soggetti art.80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016
- **A3** Dichiarazioni personali dei soggetti di cui all'art.80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016
- **A4** Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di associazione temporanea / consorzio / GEIE di riunione di imprese
- **A5** Dichiarazioni per reti di imprese
- **A6** Dichiarazione quote RTI costituito
- **Modello dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445**
- **Modello di attestazione di avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo**
- **Modello F23**
- **Avvertenze per la compilazione del Modello F23**

Ravenna, li 25/06/2021

Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici
Ing. Paolo Nobile

Documento firmato digitalmente